คู่มือการปฏิบัติงาน

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

จัดทำโดย

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี

สารบัญ

		หน้า
บทที่ 1	ภารกิจของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	1
บทที่ 2	ภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	9
บทที่ 3	การติดตามและรายงานผล	36
บทที่ 4	การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา และระดับจังหวัด	46
บทที่ 5	การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค	63
บทที่ 6	การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ	81

บทที่ 1
ภารกิจของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

รัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมผู้ประกอบการใหม่เพิ่มขึ้นทั้งในขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อเป็นรากฐานสำคัญทางเศรษฐกิจ อันจะนำไปสู่การพัฒนาด้านต่าง ๆ ของประเทศ โดยเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวเนื่องทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายให้เป็นรูปธรรม มีการผลักดันสตาร์ทอัพไทยแลนด์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้นำเสนอนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์ที่มีความน่าสนใจและมีความเป็นไปได้ในการต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์อย่างเต็มรูปแบบ ทั้งนี้คณะกรรมการนโยบายและพัฒนาการศึกษาได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาสายอาชีพมีองค์ความรู้ด้านธุรกิจสามารถออกไปเป็นผู้ประกอบการที่ตั้งตัวได้โดยไม่จำเป็นต้องเข้าสู่ภาคแรงงานเพียงอย่างเดียว ซึ่งสอดคล้องกับที่ประชุมสหประชาชาติว่าด้วยการค้าและการพัฒนาหรืออังค์ถัด (United Nations Conference on Trade and Development: UNCTAD) ได้จัดทำแนวนโยบายว่าด้วยความเป็นผู้ประกอบการเยาวชน (Policy Guide on Youth Entrepreneurship) ร่วมกับเครือจักรภพ (The Commonwealth) โดยมุ่งสนับสนุนผู้กำหนดนโยบายในกลุ่มประเทศกำลังพัฒนาและประเทศที่มีเศรษฐกิจในช่วงเปลี่ยนผ่าน ในการออกแบบนโยบายและแผนงานรวมถึงจัดตั้งสถาบันที่จะผลักดันการใช้ศักยภาพของผู้ประกอบการเยาวชนอันจะนำไปสู่การวางพื้นฐานสำหรับการสร้างงาน โดยอาศัยการพัฒนาการขยายตัว และการเติบโตของวิสาหกิจที่มีเยาวชนเป็นแกนสำคัญ รัฐบาลกำหนดยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปสู่ "ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน" ด้วยการสร้าง "ความเข้มแข็งจากภายใน" ผ่านการขับเคลื่อนตามแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านกลไก "ประชารัฐ" โดยมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจไปสู่ "ประเทศไทย 4.0" หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม โดยการปฏิรูปโครงสร้างทางเศรษฐกิจดังกล่าว เป็นไปเพื่อการก้าวข้ามจากกับดักประเทศรายได้ปานกลางมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีรายได้สูง และรัฐบาลมุ่งผลักดันให้เกิดวิสาหกิจใหม่เข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ ด้วยเห็นถึงความมุ่งมั่น ตั้งใจของผู้เตรียมพร้อมจะก้าวเป็นผู้ประกอบการใหม่ และผู้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการผลิตสินค้าหรือบริการที่มีมูลค่าสูง ให้สามารถจัดตั้งหรือขยายธุรกิจได้ ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการเสริมสร้างความรู้ด้านการบริการจัดการธุรกิจ การพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้ประกอบการที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการส่งเสริมโอกาสทางการตลาดและแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมต่อการเริ่มต้นธุรกิจใหม่ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล กลยุทธ์การสร้างผู้ประกอบการใหม่ของรัฐบาลจึงมุ่งที่การเสริมสร้างขีดความสามารถและการเตรียมความพร้อมให้ผู้ที่จะก้าวเป็นผู้ประกอบการใหม่ ด้วยการสร้างจิตสำนึกและแรงจูงใจในการเป็นผู้ประกอบการ กระตุ้นให้ผู้ประกอบการใหม่ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตสินค้าและบริการที่มีความแตกต่างเพื่อการสร้างมูลค่าให้สูงขึ้น ตลอดจนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสินค้าและบริการ เพราะที่ผ่านมาผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่มักจะประกอบอาชีพเป็นลูกจ้างตามลักษณะวิชาชีพ ในขณะที่บางส่วนหรือผู้ที่ไม่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นจะเลือกประกอบอาชีพอิสระไปเป็นผู้ประกอบการ ทำให้มีศักยภาพไม่เพียงพอต่อการแข่งขันในระบบการค้าในยุคปัจจุบัน จึงต้องการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อสร้างผู้ประกอบการใหม่ที่ถือว่าเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างธุรกิจใหม่ ๆ ขึ้นในระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยให้เติบโตและมีความเข้มแข็ง ซึ่งจะทำให้เศรษฐกิจของประเทศไทยสามารถฟื้นตัวและมีภูมิคุ้มกัน

กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักถึงความสำคัญยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ยกระดับคุณภาพการศึกษา การผลิตและพัฒนากำลังคนที่มุ่งเน้นคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาให้มีสมรรถนะ ทักษะ และคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ภายใต้แนวคิดการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” ประเด็น ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn) มุ่งเน้นพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป การจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำจังหวัด (ศูนย์ CEC) ซึ่งเป็นการวางรากฐานระบบการศึกษาให้กับเยาวชนรุ่นใหม่ให้มีทักษะและจิตวิญญาณในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นและความถนัดที่แตกต่างและหลากหลาย ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ในการเพิ่มมูลค่าธุรกิจตลอดจนส่งเสริมการรวมกลุ่มและสร้างเครือข่ายของผู้ประกอบการโดยมุ่งหวังให้เยาวชน ผู้เรียนในระดับต่าง ๆ มีความพร้อมทั้งความรู้และทักษะ เมื่อตัดสินใจจะเป็นผู้ประกอบการจะช่วยลดโอกาสในการผิดพลาดหรือล้มเหลวได้ ในขณะที่ผู้ที่ตั้งใจจะเริ่มต้นธุรกิจใหม่สามารถมองเห็นโอกาสและความเป็นไปได้ในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตได้ในระยะยาว ขณะเดียวกันก็มีแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมกับผู้ประกอบธุรกิจในระยะเริ่มต้น ซึ่งแนวทางทั้งหมดนี้จะช่วยสร้างสังคมผู้ประกอบการที่แข็งแรงมากขึ้น รวมทั้งจะทำให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่มีความเข้มแข็งเข้ามาเป็นตัวขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจได้ ดังนั้น แนวทางการขับเคลื่อนในส่วนของสถานศึกษาจึงจัดให้มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละระดับในสถาบันการศึกษา เพื่อทราบแนวความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Mindset) ที่เป็นอีกหนึ่งทางเลือกในการประกอบอาชีพในอนาคต รวมถึงเสริมความรู้พื้นฐานที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสอดแทรกแนวคิดและความรู้ดังกล่าวในหลักสูตร โดยเริ่มจากการสร้างแรงบันดาลใจและบ่มเพาะจิตวิญญาณผู้ประกอบการให้กับผู้เรียน ผ่านการเรียนรู้และทดลองประกอบธุรกิจขั้นพื้นฐาน ซึ่งจะกระตุ้นให้ผู้ที่มีความพร้อมและความสามารถทางธุรกิจตัดสินใจเลือกเป็นผู้ประกอบการ นอกจากนี้จะต้องสร้างทัศนคติและทักษะที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการ เช่น การเขียนแผนธุรกิจ การทำบัญชีเบื้องต้น เพื่อประโยชน์ในการวางแผนและตัดสินใจในเชิงธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานโดยการพัฒนาหลักสูตรการเรียนเรื่องการประกอบธุรกิจขั้นพื้นฐานในระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา จัดให้มีหลักสูตรการเรียนรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เช่น การทดลองจัดตั้งและบริหารธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักและมีความเข้าใจที่ดีพอเกี่ยวกับอาชีพผู้ประกอบธุรกิจ เช่นเดียวกับการเรียนรู้ในวิชาอื่น ๆ

สำหรับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชาอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สนองความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำแผนงาน โครงการและกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอด

ในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจเพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career Path) ให้กับผู้เรียน สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม มุ่งให้องค์ความรู้ด้านธุรกิจและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมผู้ที่จบอาชีวศึกษามีองค์ความรู้ด้านธุรกิจสามารถออกไปเป็นผู้ประกอบการที่ตั้งตัวได้โดยไม่จำเป็นต้องเข้าสู่ภาคแรงงานเพียงอย่างเดียว

การดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เป็นกิจกรรมที่สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวข้างต้น โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และกำหนดให้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน และมีบทบาทในการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะการเป็นผู้ประกอบการให้แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ให้มีความรู้และประสบการณ์ในการทำธุรกิจทั้งในและนอกสถานศึกษา สามารถต่อยอดเป็นผู้ประกอบการ เป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ โดยสนับสนุนงบประมาณให้แต่ละสถานศึกษาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา รวมทั้งจะต้องมีการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาทุกแห่ง เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมายการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา สามารถนำแผนธุรกิจที่ตนพัฒนาไปสร้างรายได้ระหว่างเรียน เมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ได้ต่อไปในอนาคต

1.2 วัตถุประสงค์ เพื่อ

1. ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษานำกลไกการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษาอาชีวศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล จำนวนไม่น้อยกว่า 420 แห่ง มีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
2. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 15,000 คน/ปี
3. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และดำเนินธุรกิจด้วยตนเอง จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 ธุรกิจ/ปี
4. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม จำนวนไม่น้อยกว่า 420 ธุรกิจ/ปี

5. มีการนำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงงาน งานวิจัย เป็นต้น มาต่อยอดเชิงพาณิชย์ โดยผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 30 ธุรกิจ/ปี

6. ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สำเร็จการศึกษาแล้วเป็นเจ้าของธุรกิจ ไม่น้อยกว่า 100 คน/ปี

1.3.2 เชิงคุณภาพ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล

1. มีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

2. มีกลไกการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

3. มีการส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ให้สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

1.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่า 420 แห่ง

2. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 15,000 คน/ปี

3. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และดำเนินธุรกิจด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า 1,000 ธุรกิจ/ปี

4. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ไม่น้อยกว่า 420 ธุรกิจ/ปี

5. มีการนำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงงาน งานวิจัย ฯลฯ มาต่อยอดเชิงพาณิชย์ โดยผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 30 ธุรกิจ/ปี

6. ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สำเร็จการศึกษาแล้วเป็นเจ้าของธุรกิจได้ ไม่น้อยกว่า 100 คน/ปี

1.5 ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. สถานศึกษาอาชีวศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาลทุกแห่งมีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

2. สถานศึกษาอาชีวศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาลทุกแห่งมีการส่งเสริมสนับสนุน ผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

3. ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีรายได้ระหว่างเรียน

4. มีการนำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงงาน งานวิจัย ฯลฯ มาต่อยอดในเชิงพาณิชย์

5. ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ จากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเป็นเจ้าของธุรกิจได้

1.6 นิยามศัพท์

คู่มือการปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หมายถึง แนวทางบริหารสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ในการขับเคลื่อนศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

สถานศึกษา หมายถึง สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล

ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หมายถึง หน่วยงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวคึกษาจัดตั้งในทุกสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ โดยเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา หมายถึง การพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการและส่งเสริมการทำธุรกิจแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา การส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนอาชีวศึกษาในการดำเนินธุรกิจระยะเริ่มต้น การพัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา การพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาธุรกิจหรือครูที่เกี่ยวข้อง และการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

การพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ หมายถึง การพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการเรียนในหลักสูตรรายวิชาเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ หรือผ่านการดำเนินธุรกิจในโครงการหารายได้ระหว่างเรียน หรือผ่านการดำเนินธุรกิจในรายวิชาโครงการ หรือเข้ารับคำปรึกษาแนะนำในการพัฒนาธุรกิจ จากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และเข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ซึ่งสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการประกอบธุรกิจได้ด้วยตนเอง

การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หมายถึง การพัฒนาทักษะด้านธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประกอบด้วย การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่ การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม การใช้ธุรกิจในสถานศึกษาเป็นแหล่งการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาธุรกิจหรือครูที่เกี่ยวข้อง

ผู้เรียนอาชีวศึกษา หมายถึง นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาของรัฐบาลทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษาระบบทวิภาคี และผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ที่สนใจเข้ารับการบ่มเพาะเป็นผู้ประกอบการจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หมายถึง ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาและเป็นผู้ประกอบธุรกิจระหว่างเรียน หรือผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเริ่มต้นเป็นเจ้าของธุรกิจ

ประชาชนทั่วไป หมายถึง บุคคลที่สนใจสมัครเข้ารับการบ่มเพาะเป็นผู้ประกอบการจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อรับคำปรึกษาแนะนำในการพัฒนาธุรกิจ

หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หมายถึง ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาลที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้บริหารสถานศึกษา

ครูที่ปรึกษาธุรกิจ หมายถึง ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นครูที่ปรึกษาธุรกิจ ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของผู้เรียนอาชีวศึกษา สมัครเข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม

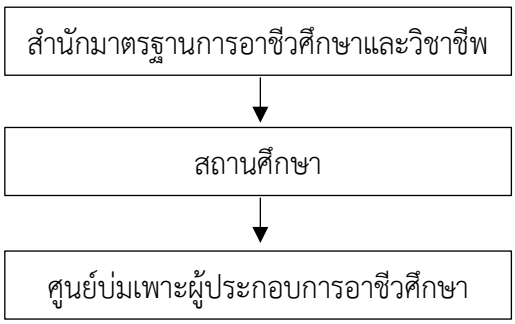
ป้ายศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หมายถึง ป้ายสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่จัดทำโดยวัสดุที่มีความแข็งแรงทนทาน ไม่ควรเป็นงานพิมพ์ด้วยพลาสติกไวนิลหรือแผ่นพลาสติกลูกฟูก สติกเกอร์ โดยมีขนาดความกว้าง x ความยาว ของป้าย ให้มีความเหมาะสมกับขนาดของพื้นที่หรือสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และมีข้อความตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัย.....จังหวัด.....

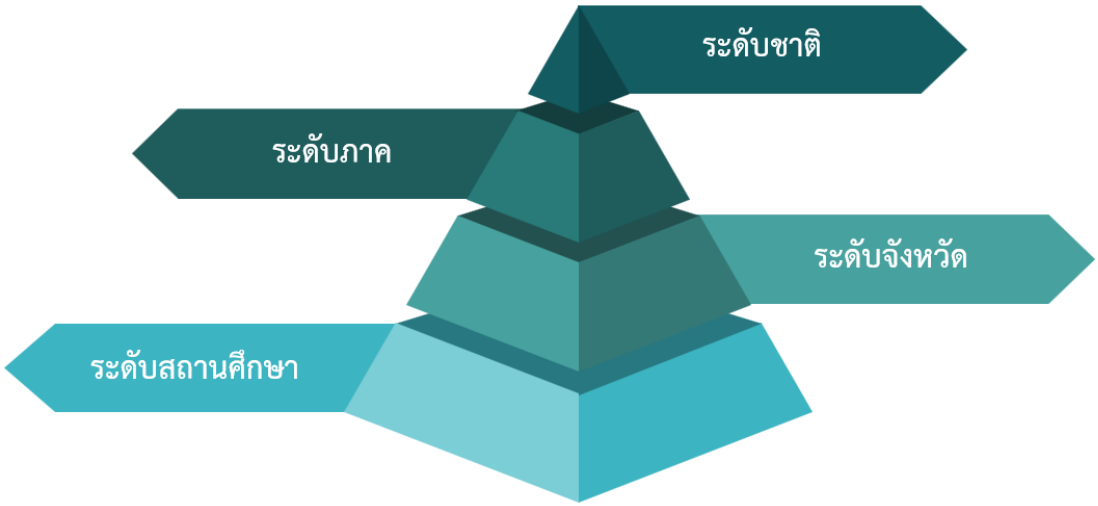
1.7 กิจกรรมตามภารกิจของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพได้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ และกำหนดแนวทางการบริหารงานไว้ดังนี้

1.7.1 การบริหารจัดการ



1.7.2 การประเมินผลการดำเนินงาน



เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ได้กำหนดกรอบการดำเนินการไว้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กรอบทิศทางและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาให้กับสถานศึกษา

2. กำหนดแผนการดำเนินงาน และการบริหารจัดการงบประมาณ ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

3. จัดทำเอกสารแนวทางการปฏิบัติงาน ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ และแนวทางการรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบออนไลน์

4. ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานของสถานศึกษาให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ อย่างมีประสิทธิภาพ

5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ โดยการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น 3 รูปแบบ คือ

รูปแบบที่ 1 การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา โดยการรายงานผ่านระบบออนไลน์

รูปแบบที่ 2 การติดตามผลการดำเนินงาน ตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม ด้วยแบบสอบถาม

รูปแบบที่ 3 การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

6. จัดประชุมวิชาการ การดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ประกอบด้วย

6.1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติสถานศึกษาต้นแบบที่มีผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

6.2 จัดนิทรรศการแสดงผลงาน นวัตกรรมเด่นของสถานศึกษา

6.3 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานศึกษาต้นแบบที่มีผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

7. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ และจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

8. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเผยแพร่เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

1.8 มาตรการเสริมแรง

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ กำหนดมาตรการเสริมแรงให้กับสถานศึกษาที่สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ซึ่งจะพิจารณาจากการรายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด และผลการประเมินการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา ตลอดจนการมอบโล่เชิดชูเกียรติให้แก่สถานศึกษาต้นแบบ

บทที่ 2
ภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ โดยมีกิจกรรมตามโครงการคือพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการและส่งเสริมการทำธุรกิจแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา ผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีประสบการณ์การทำธุรกิจทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ต่อไปในอนาคต

2.1 วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ โดยเป็นผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

2.2 เป้าหมาย

2.2.1 กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป

2.2.2 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 25 คน/ปี

2. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และดำเนินธุรกิจด้วยตนเอง จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ธุรกิจ/ปี

3. ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจ/ปี

4. มีการนำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงงาน งานวิจัย เป็นต้น มาต่อยอดเชิงพาณิชย์โดยผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านกระบวนการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจ/ปี

5. ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สำเร็จการศึกษาแล้วเป็นเจ้าของธุรกิจ ไม่น้อย 1 คน/ปี

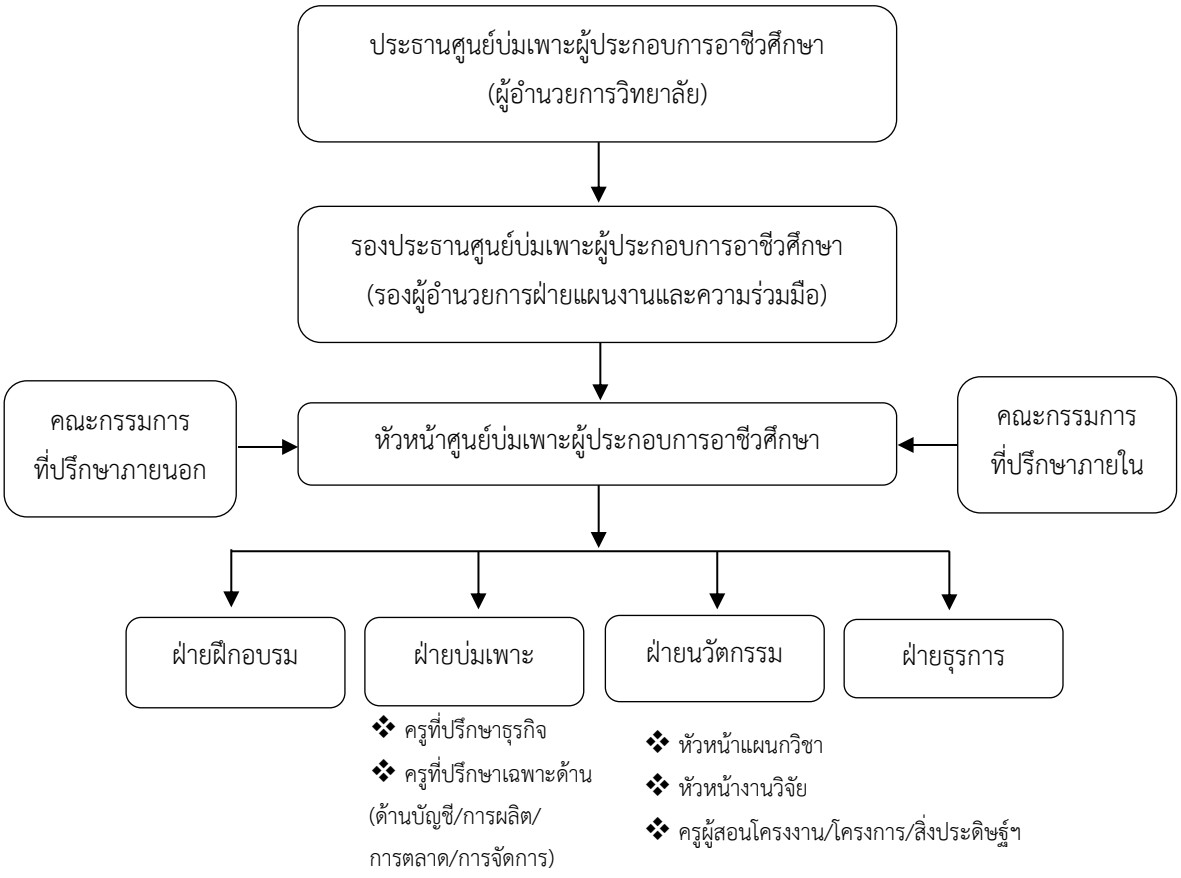
2.2.3 เชิงคุณภาพ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล

1. มีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

2. มีกลไกการขับเคลื่อนผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ในการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

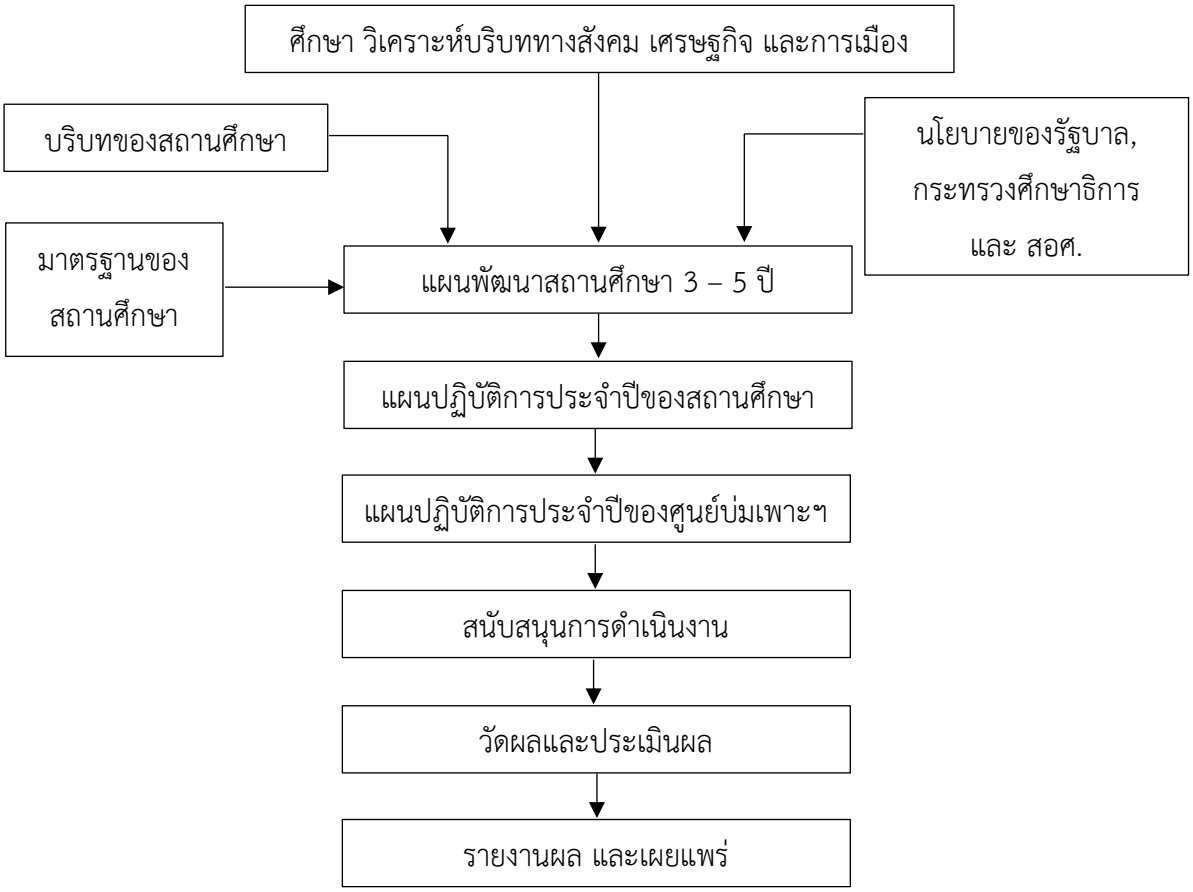
3. มีการส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการให้สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

2.3 โครงสร้างการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา



2.4 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้าง

2.4.1 ประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (ผู้อำนวยการวิทยาลัย) มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ในการกำหนดภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาไว้ในแผนพัฒนาสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์บ่มเพาะฯ ในแต่ละรอบปีการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด กำกับ ติดตาม ตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาจึงควรให้ความสำคัญและศึกษาทำความเข้าใจในโครงสร้างการบริหารงานและภารกิจของศูนย์บ่มเพาะฯ ให้เข้าใจอย่างถ่องแท้เพื่อการบริหารจัดการและสนับสนุนการดำเนินงานตามกรอบแนวคิด ดังนี้



เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาได้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกรอบแนวคิด ภารกิจของประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีพอสังเขป ดังนี้

1. กำหนดการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา การพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ไว้ในมาตรฐานการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา แผนพัฒนาสถานศึกษา 3 – 5 ปี แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพตามความจำเป็นและเหมาะสม

3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา คณะกรรมการนิเทศ และคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาประจำปี

4. ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

5. นิเทศ กำกับติดตาม การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

6. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาได้ดำเนินการส่งแผนธุรกิจเข้าร่วมประกวด หรือแข่งขันทักษะในโอกาสต่าง ๆ ทั้งในระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติที่หน่วยงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือหน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น

2.4.2 รองประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ) มีหน้าที่ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในการช่วยบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2.4.3 คณะกรรมการที่ปรึกษาภายนอก ประกอบด้วย ตัวแทนของหน่วยงาน อาทิ หอการค้าจังหวัด ธนาคารออมสิน อุตสาหกรรมจังหวัด พัฒนาชุมชน พาณิชย์จังหวัด ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฯลฯ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

2.4.4 คณะกรรมการที่ปรึกษาภายใน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน ครูผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถด้านการเป็นผู้ประกอบการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

2.4.5 หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีหน้าที่

1. ทำหน้าที่บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประสานงาน สร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด
2. ดำเนินการบ่มเพาะกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี เป็นต้น ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย
3. ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนกลุ่มเป้าหมาย
4. ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการของแต่ละกลุ่ม
5. รับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ ในศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
6. ดำเนินการดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ และที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด
7. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
8. งานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

ดังนั้น หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จึงควรให้ความสำคัญและศึกษาทำความเข้าใจโครงสร้างการบริหารงานและภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาให้เข้าใจอย่างถ่องแท้เพื่อการบริหารจัดการและสนับสนุนการดำเนินงาน ตามกรอบแนวคิด ดังนี้

1. ศักยภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา คือ มีสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่ตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสม เป็นสัดส่วน และสามารถติดต่อได้สะดวก มีป้ายสำนักงาน มีความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ มีพื้นที่บริการให้คำปรึกษา มีมุมวิชาการ การบริหารงานของหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และการสนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษา เป็นต้น

2. การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา คือ การพัฒนาทักษะด้านธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประกอบด้วย การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่ การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม การใช้ธุรกิจในสถานศึกษาเป็นแหล่งการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาธุรกิจหรือครูที่เกี่ยวข้อง

3. ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา คือ ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่เข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 25 คน/ปี สามารถดำเนินธุรกิจระหว่างเรียนได้ด้วยตนเองจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ธุรกิจ และผู้เรียนอาชีวศึกษาที่เข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการในปีก่อนสามารถต่อยอดธุรกิจเดิมได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจ/ปี มีการนำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงงาน งานวิจัย ฯลฯ มาต่อยอดเชิงพาณิชย์หรือใช้ในกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการ มีการวิเคราะห์ความยั่งยืนของธุรกิจในประเด็น การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและในอนาคต ความเป็นไปได้ของธุรกิจ โดยพิจารณาผลการดำเนินงานในรอบระยะเวลาที่ผ่านมาจากงบกำไรขาดทุน พิจารณาฐานะการเงินของธุรกิจ ณ วันสิ้นงวดจากงบแสดงฐานะการเงิน และมีผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สำเร็จการศึกษาแล้วเป็นเจ้าของธุรกิจ ไม่น้อยกว่า 1 คน/ปี

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในภารกิจต่าง ๆ ตามกรอบแนวคิด ผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ จะต้องดำเนินการดังนี้

1. ประสานงานกับผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานอาคารสถานที่ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง เพื่อการได้มาซึ่งพื้นที่สำหรับการจัดตั้งเป็นสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. จัดหา ดูแล และรับผิดชอบ ทรัพยากรต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการบริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา เช่น ป้ายสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วัสดุครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

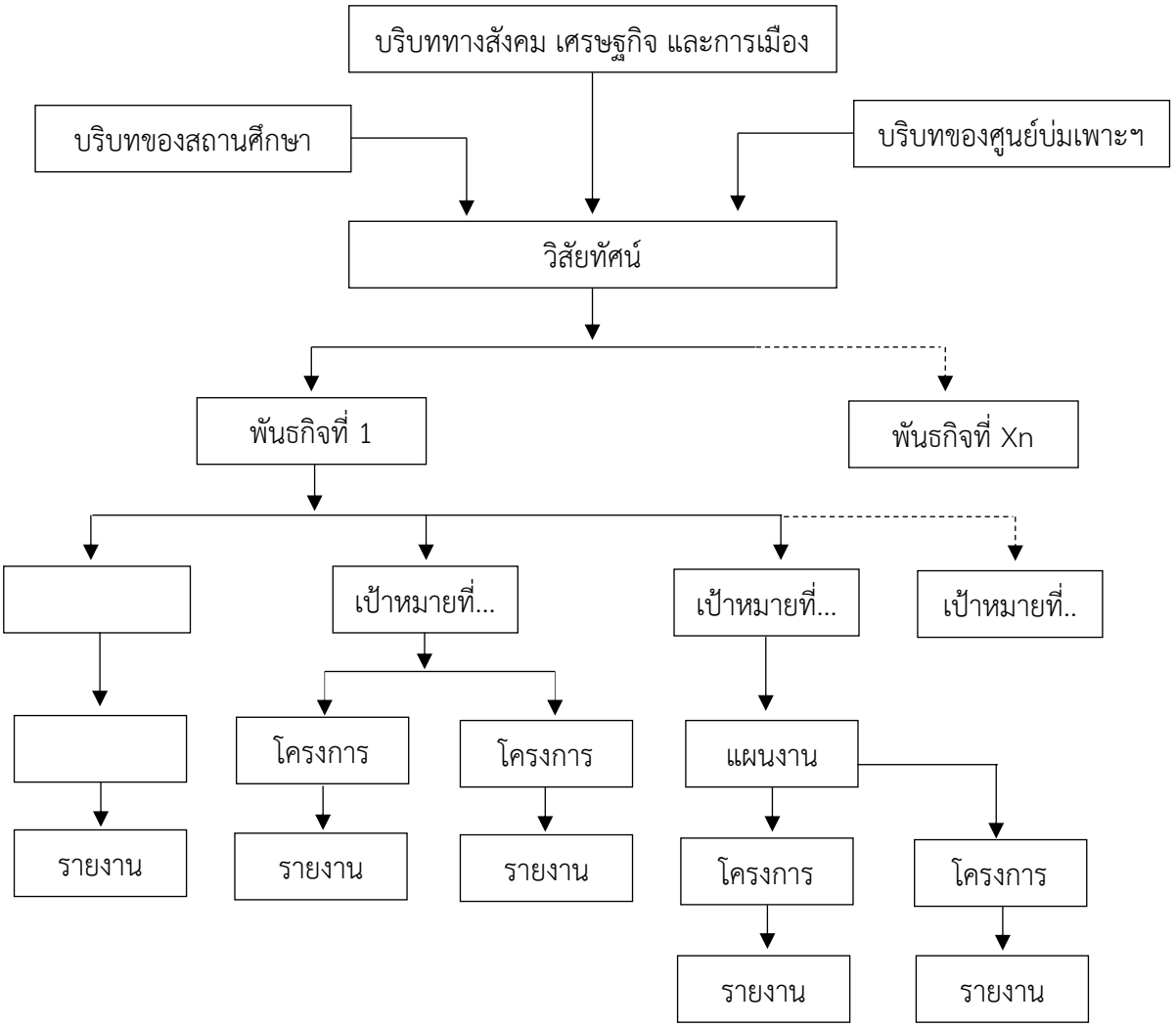
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงสร้าง

4. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจและเป้าหมายของศูนย์บ่มเพาะฯ ตลอดจนการมอบหมายหน้าที่ การดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ การนิเทศ การประเมินผลการดำเนินงาน และการรายงานผล เป็นต้น

5. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์บ่มเพาะฯ ร่วมกับคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะฯ ซึ่งในแผนปฏิบัติการประจำปีควรจะกำหนดภารกิจที่จะต้องดำเนินการไว้ เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ การใช้ธุรกิจในสถานศึกษาเป็นแหล่งการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาธุรกิจหรือครูที่เกี่ยวข้อง การนิเทศ การบริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯ การประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ การพัฒนาหลักสูตรการเป็นผู้ประกอบการ การแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย เป็นต้น

รูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์บ่มเพาะฯ หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ สามารถจัดทำได้ตามหลักการจัดทำแผนปฏิบัติการโดยทั่วไป อาจใช้รูปแบบการจัดทำที่เทียบเคียงกับแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการประสานการดำเนินงาน หรืออาจใช้รูปแบบตามตัวอย่างในภาคผนวก

กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ ต้องจัดทำให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ ดังนี้



6. บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประสานงาน สร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด

7. ดำเนินการบ่มเพาะผู้เรียนอาชีวศึกษากลุ่มเป้าหมาย ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนประสานงานในการจัดหาที่ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ครูที่ปรึกษาเฉพาะด้าน โดยดำเนินการ ดังนี้

7.1 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและการศึกษาดูงาน

1) จัดทำโครงการ

2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

3) ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ มอบหมายหน้าที่

4) ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครผู้เรียนอาชีวศึกษาเข้าร่วมโครงการ

5) ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ภายใต้หลักสูตรที่สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพกำหนด

6) ศึกษาดูงาน

7) แบ่งกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาเขียนแผนธุรกิจ

8) จัดให้มีครูที่ปรึกษาธุรกิจช่วยเหลือให้คำปรึกษาแนะนำแก่กลุ่มธุรกิจ ธุรกิจละไม่เกิน 3 คน โดยเป็นครูที่ปรึกษาธุรกิจหลัก 1 คน ครูที่ปรึกษาธุรกิจร่วมไม่เกิน 2 คน

9) หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ รวบรวมแผนธุรกิจ

7.2 การคัดเลือกแผนธุรกิจ

1) ทำหนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน และจากภายในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการคัดเลือกแผนธุรกิจ

2) ผู้เรียนนำเสนอแผนธุรกิจต่อคณะกรรมการฯ

3) คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาคัดเลือกแผนธุรกิจ

4) หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ รายงานผลการคัดเลือกแผนธุรกิจต่อผู้บริหารสถานศึกษา

5) สถานศึกษาจัดทำประกาศผลการคัดเลือกแผนธุรกิจ

7.3 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

1) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามแผนธุรกิจที่ได้รับการคัดเลือก ซึ่งคณะกรรมการฯ ประกอบด้วย กลุ่มผู้เรียนที่เป็นเจ้าของแผนธุรกิจและครูที่ปรึกษาธุรกิจ

2) คณะกรรมการดำเนินการตามแผนธุรกิจที่ได้รับการคัดเลือก ทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนในการดำเนินธุรกิจ

3) เมื่อสถานศึกษาอนุมัติทุนในการดำเนินการธุรกิจแล้ว ผู้เรียนจะต้องไปดำเนินการเปิดบัญชีกับธนาคารโดยผู้เรียนเป็นเจ้าของบัญชีร่วมกัน

4) สถานศึกษาโอนเงินเข้าบัญชีของผู้เรียนที่ได้รับการอนุมัติในการดำเนินธุรกิจ

5) ผู้เรียนดำเนินการประชุมเตรียมการทำธุรกิจร่วมกับครูที่ปรึกษาธุรกิจ เช่น การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การวางระบบบัญชี เป็นต้น ดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจที่ได้กำหนดไว้ จัดทำบัญชีและสรุปผลการดำเนินงานในรอบระยะเวลาแต่ละเดือน

6) ประชุมคณะกรรมการดำเนินการธุรกิจในแต่ละเดือนเพื่อทบทวนการดำเนินธุรกิจในระยะเวลาที่ผ่านมา สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงรูปแบบการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7) ครูที่ปรึกษาของแต่ละธุรกิจรายงานสรุปผลเสนอต่อหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

8) หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ รวบรวมรายงานและจัดทำสรุปเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา

8. ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนกลุ่มเป้าหมาย

9. ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการ (Needs) ของแต่ละกลุ่ม

10. ดำเนินการดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ และที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด

11. ประสานงานกับผู้รับผิดชอบในส่วนต่าง ๆ ตามโครงสร้างเพื่อรวบรวมเอกสาร หลักฐานร่องรอยการดำเนินงานในการรับการนิเทศ

12. ประสานงานกับผู้รับผิดชอบในส่วนต่าง ๆ ตามโครงสร้างเพื่อรวบรวมเอกสาร หลักฐานร่องรอยการดำเนินงาน ในการรับการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาทั้งในระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ต่อไป

13. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานทั้งในรูปของเอกสารจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่รับผิดชอบและการรายงานผลการดำเนินงานทางระบบออนไลน์ (online) ที่ **bic2020.nawamin.ac.th**

14. รวบรวมเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานทุกภารกิจของศูนย์บ่มเพาะฯ เพื่อรองรับการประเมินระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ตามลำดับ

2.4.6 ฝ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ มีหน้าที่

1. ประสานงานในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำตารางการฝึกอบรมฯ ตามหลักสูตรของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ จัดหาวิทยากร สร้างเครือข่ายธุรกิจ และกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

2. ประสานงานกับแผนกวิชาต่าง ๆ เพื่อรับสมัครผู้เรียนที่มีความสนใจในการเข้ารับการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดอบรมฯ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์

3. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

2.4.7 ฝ่ายบ่มเพาะ ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษาธุรกิจ และครูที่ปรึกษาเฉพาะด้าน (ด้านบัญชี ด้านการผลิต ด้านการตลาด และด้านการจัดการ) มีหน้าที่

1. สรรหา พิจารณาคัดเลือกผู้เรียนที่มีศักยภาพหรือผู้ที่สนใจเข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ทำหน้าที่เป็น “พี่เลี้ยง” ให้การดูแลและให้คำปรึกษาแนะนำในการทำธุรกิจแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

3. ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องและงานต่าง ๆ เพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

2.4.8 ครูที่ปรึกษาธุรกิจ มีหน้าที่

1. ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียนธุรกิจ การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของผู้เข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ในด้านการจัดการธุรกิจ การจัดทำบัญชี การตลาด การเงิน และอื่น ๆ

3. ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง เพื่อให้คำปรึกษาปัญหาเชิงลึกเฉพาะราย

4. ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการประกอบการ การเขียน Best Practice และเอกสารเพื่อการรายงานผลต่อสถานศึกษา

5. จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศ โดยจัดทำตลอดทั้งภาคเรียนจนถึงสิ้นสุดการบ่มเพาะผู้ประกอบอาชีวศึกษา หรือตามเวลาที่กำหนด เสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ

6. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4.9 ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี (เป็นครูที่ปรึกษากลางของศูนย์บ่มเพาะฯ) มีหน้าที่

1. ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ให้คำปรึกษาและรับรองการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และรายงานทางการเงินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

3. ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4.10 ครูที่ปรึกษาด้านการผลิต (เป็นครูที่ปรึกษากลางของศูนย์บ่มเพาะฯ) มีหน้าที่

1. ดูแลให้คำปรึกษาด้านการผลิตของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

3. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4.11 ครูที่ปรึกษาด้านการตลาด (เป็นครูที่ปรึกษากลางของศูนย์บ่มเพาะฯ) มีหน้าที่

1.ดูแลให้คำปรึกษาด้านการตลาดของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

3. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4.12 ครูที่ปรึกษาด้านการจัดการ (เป็นครูที่ปรึกษากลางของศูนย์บ่มเพาะฯ) มีหน้าที่

1. ดูแลให้คำปรึกษาด้านการจัดการของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

3. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4.13 ฝ่ายนวัตกรรมประกอบด้วย หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานวิจัย และครูผู้สอนวิชาโครงการ โครงงาน สิ่งประดิษฐ์ มีหน้าที่

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา แสวงหา และพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปสู่การจดอนุสิทธิบัตร
2. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
3. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

2.4.14 ฝ่ายธุรการ มีหน้าที่

1. จัดการระบบงานทางด้านสารบรรณ และเอกสารภายในหน่วยงาน
2. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
3. รวบรวมระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
4. ให้บริการด้านเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ ให้กับผู้เข้ารับบริการและผู้เข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
5. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
6. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.5 กระบวนการนิเทศ

การนิเทศการบริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเป็นการนิเทศ เพื่อการติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการบริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตลอดจนการจัดทรัพยากรสนับสนุนภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาได้อย่างเหมาะสม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

ปฏิบัติงานของฝ่ายฝึกอบรม ฝ่ายบ่มเพาะ และฝ่ายนวัตกรรม ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหลายจะถูกนำมาใช้เป็นข้อมูลการนิเทศทั้งสิ้น

4. คณะกรรมการนิเทศแจ้งกำหนดการนิเทศถึงหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ ตลอดจนการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานศูนย์บ่มเพาะฯ เพื่อให้ได้ทราบและเตรียมความพร้อมรับการนิเทศ เพื่อการอำนวยความสะดวกและการให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่คณะกรรมการนิเทศ

5. คณะกรรมการนิเทศดำเนินการนิเทศตามแผนการนิเทศและเครื่องมือนิเทศโดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิบัติงานของของหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ ฝ่ายฝึกอบรม ฝ่ายบ่มเพาะผู้ประกอบการ และฝ่ายนวัตกรรม ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ

6. คณะกรรมการนิเทศ สรุปผลการนิเทศ และแจ้งผลการนิเทศไปยังหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ ได้ทราบผลการนิเทศเบื้องต้น และสามารถทักท้วงได้ในกรณีที่ข้อมูลการนิเทศมีความคลาดเคลื่อน

7. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ รายงานผลการนิเทศให้ผู้อำนวยการทราบ อันจะนำไปสู่การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาต่อไป

2.6 ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เดือน	พ.ศ.
1. บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯ ให้มีศักยภาพตามภารกิจ		ตลอดปี
2. การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม		ตลอดปี
3. การส่งเสริมผู้ประกอบการธุรกิจใหม่		
3.1 ประชาสัมพันธ์โครงการบ่มเพาะฯ	พฤษภาคม	
3.2 ดำเนินการบ่มเพาะฯ	มิถุนายน	ปีปัจจุบัน
3.3 ส่งเสริมการทำธุรกิจ	สิงหาคม-ธันวาคม	ปีปัจจุบัน
4. รายงานผลการดำเนินงานด้านการฝึกอบรม ทางระบบออนไลน์	มิถุนายน	ปีปัจจุบัน
5. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่ ตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม ทางระบบออนไลน์	สิงหาคม-ธันวาคม	ปีปัจจุบัน
6. ประเมินผลระดับจังหวัด	กรกฎาคม	ปีถัดไป
7. ประเมินผลระดับภาค	สิงหาคม	ปีถัดไป
8. ประเมินผลระดับชาติ และมอบโล่/รางวัล โดย สอศ.	กันยายน	ปีถัดไป

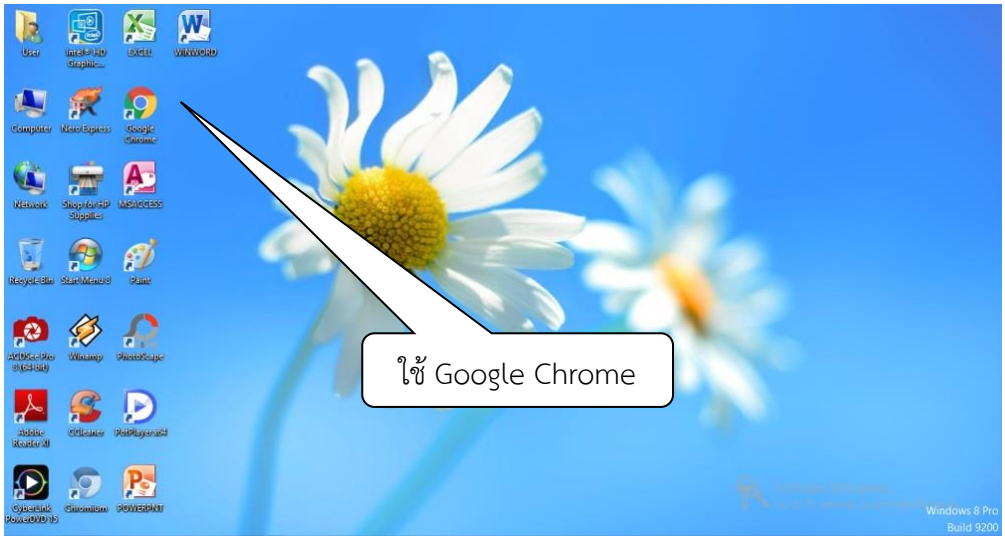
<u>หมายเหตุ</u> ปฏิทินการดำเนินงานนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

บทที่ 3
การติดตามและรายงานผล

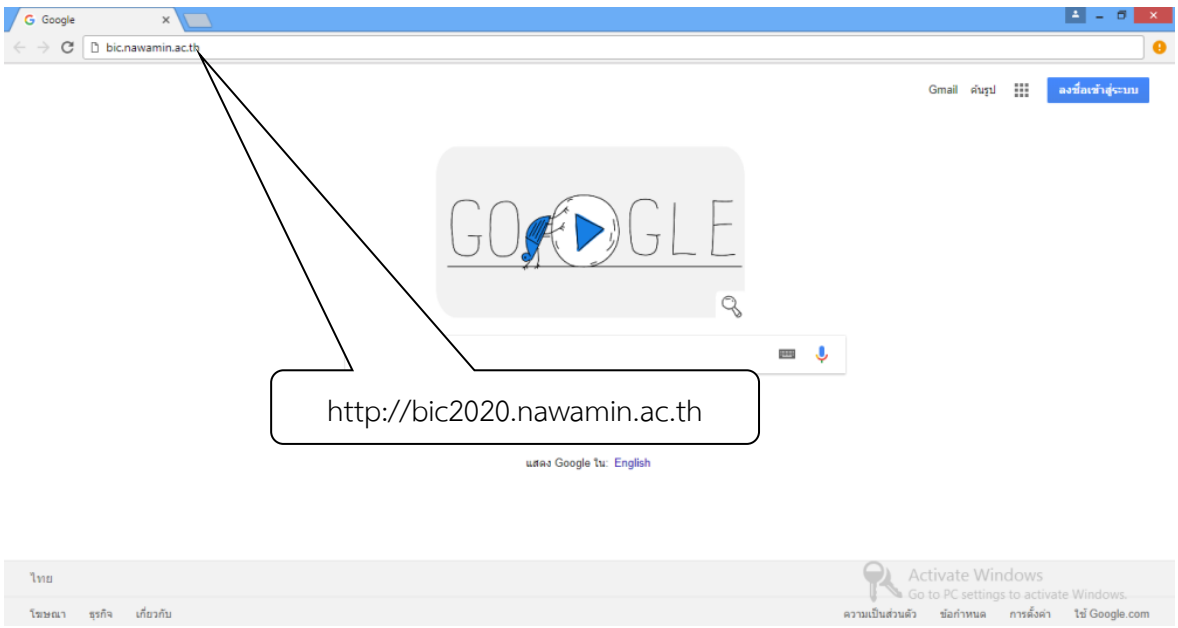
การติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน

การติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน เป็นการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ได้กำหนดช่องทางในการการติดตามและรายงานผลทางระบบออนไลน์ไว้ที่ **http://bic2020.nawamin.ac.th ซึ่งโปรแกรมจะรองรับเบราว์เซอร์ของ Google chrome เท่านั้น** โดยมีขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นที่ 1 เลือกคลิกเมาส์ที่ไอคอน Google chrome



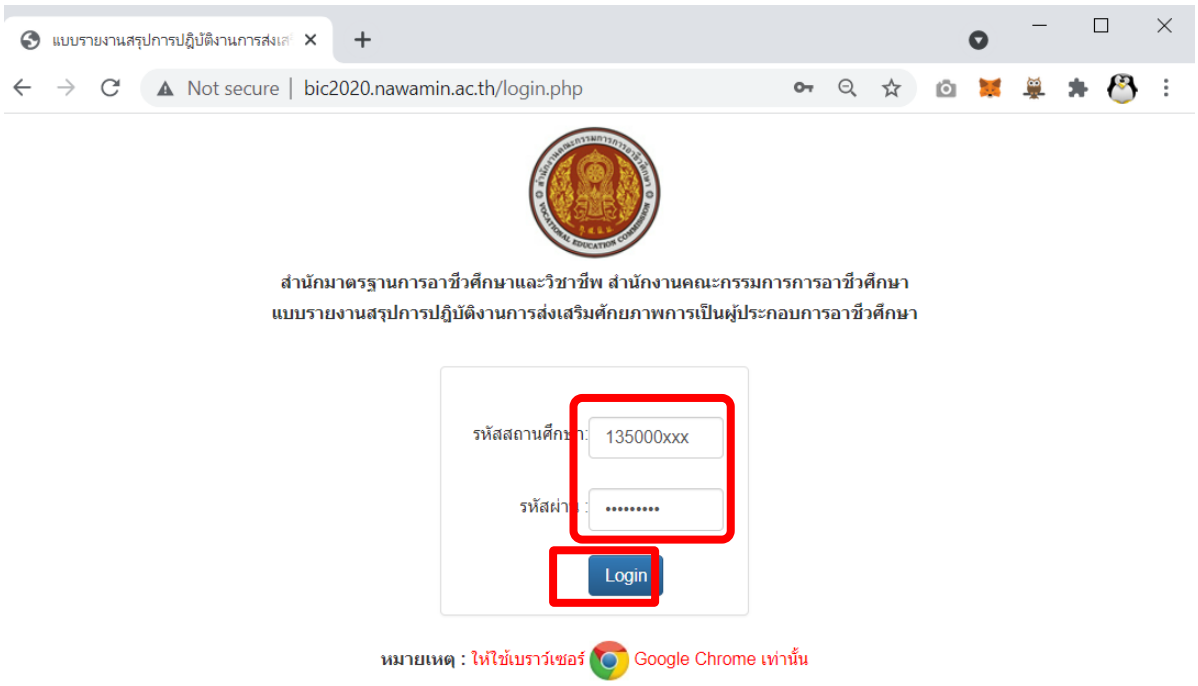
ขั้นที่ 2 ป้อนแอดเดรส http://bic2020.nawamin.ac.th



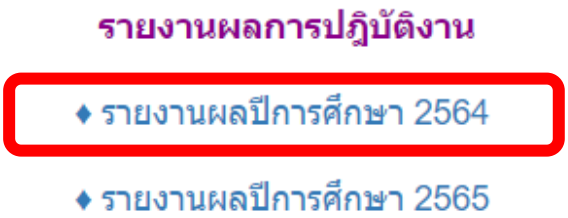
ขั้นที่ 3 ป้อนรหัสรายงานผลของสถานศึกษาในช่อง **“รหัสสถานศึกษา”** และป้อนรหัสผ่านลงในช่อง **“รหัสผ่าน”** เมื่อป้อนรหัสทั้งสองเสร็จแล้วให้คลิกเมาส์ที่ปุ่ม Login

หมายเหตุ

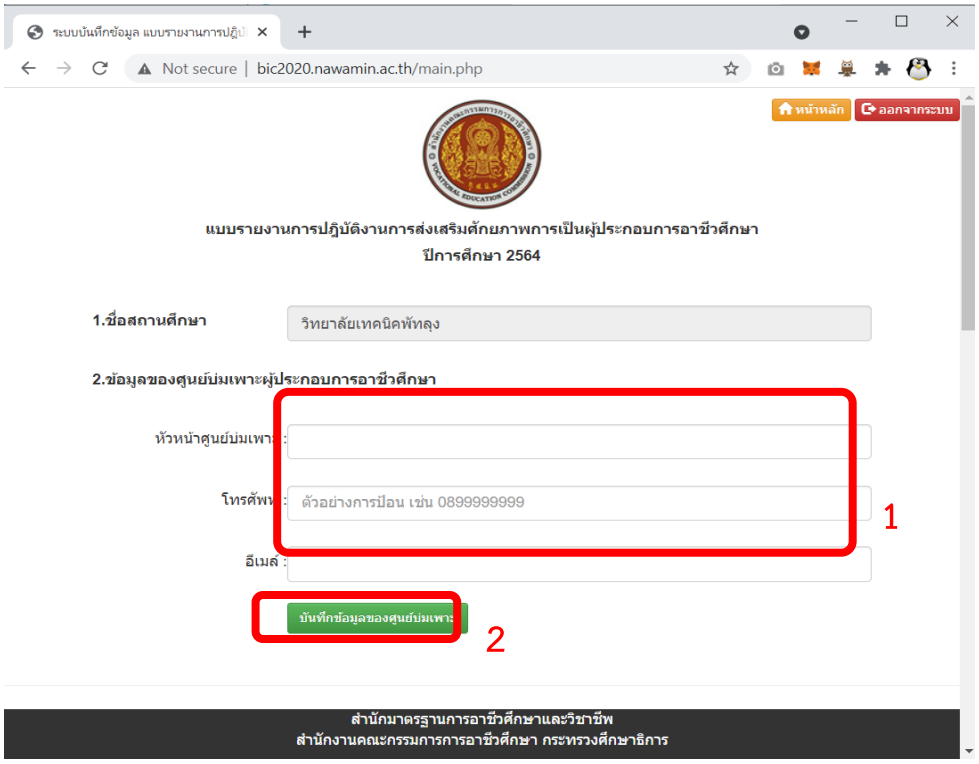
1. รหัสกรอกข้อมูลสถานศึกษาและรหัสผ่าน รายละเอียดดังเอกสารท้ายคู่มือการใช้งานระบบ
2. ก่อนกรอกข้อมูล ขอให้สถานศึกษาตรวจสอบรหัสและชื่อของสถานศึกษาให้ถูกต้อง เพื่อป้องกันการกรอกรหัสผิดพลาดและทับซ้อนข้อมูลของสถานศึกษาอื่น



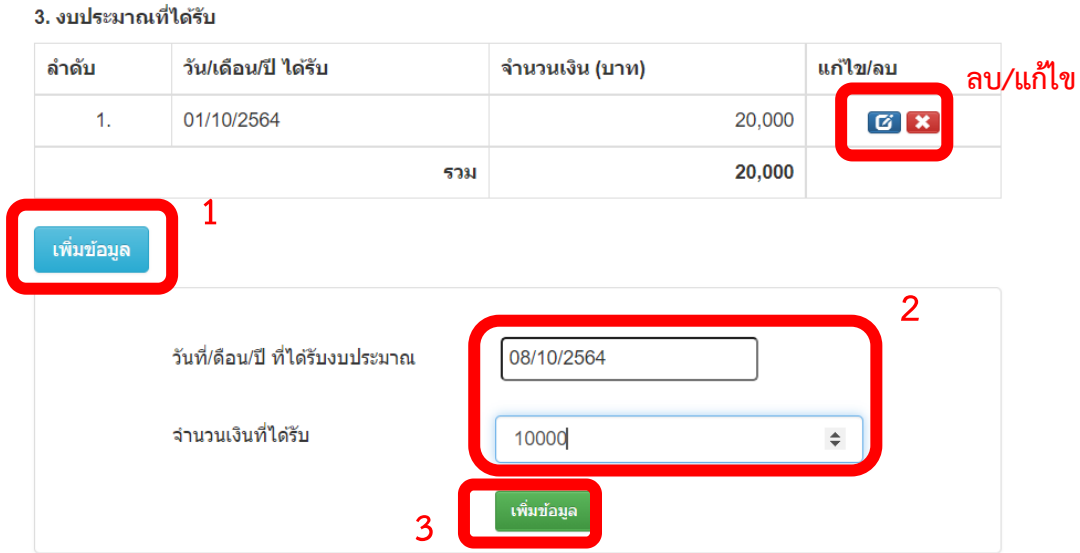
ขั้นที่ 4 ให้เลือกเมนู รายงานผลปีการศึกษา xxxx ระบบจะเข้าไปยังหน้า **“แบบรายงานผลการดำเนินงาน การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ”**



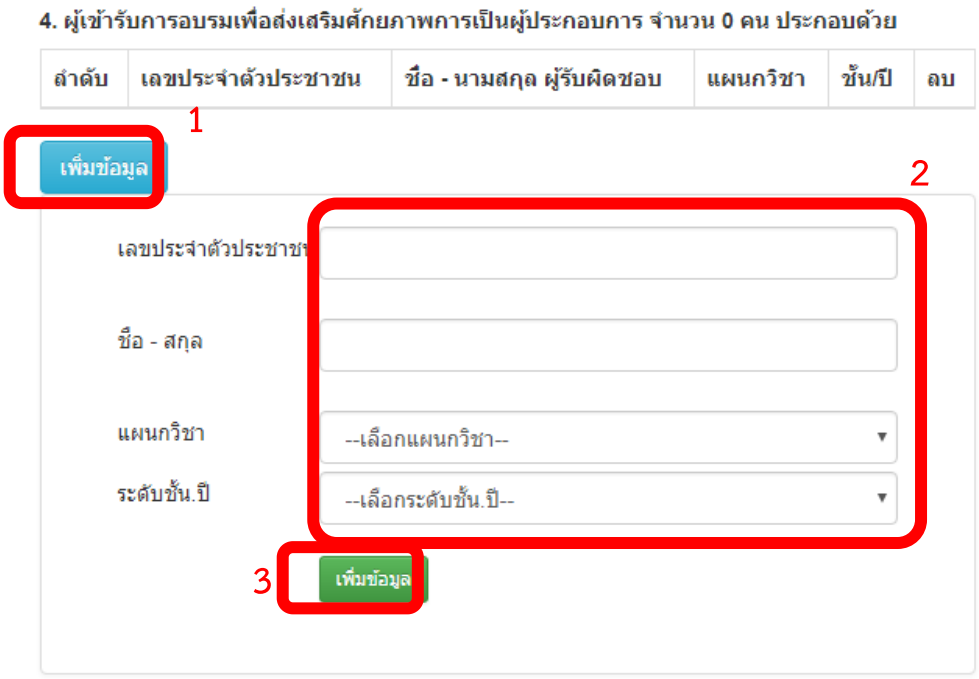
ขั้นที่ 5 ป้อนข้อมูล “**ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา**” ให้เรียบร้อย แล้วกดปุ่ม “**บันทึกข้อมูลของศูนย์บ่มเพาะ**” สีเขียวที่อยู่ด้านล่าง .



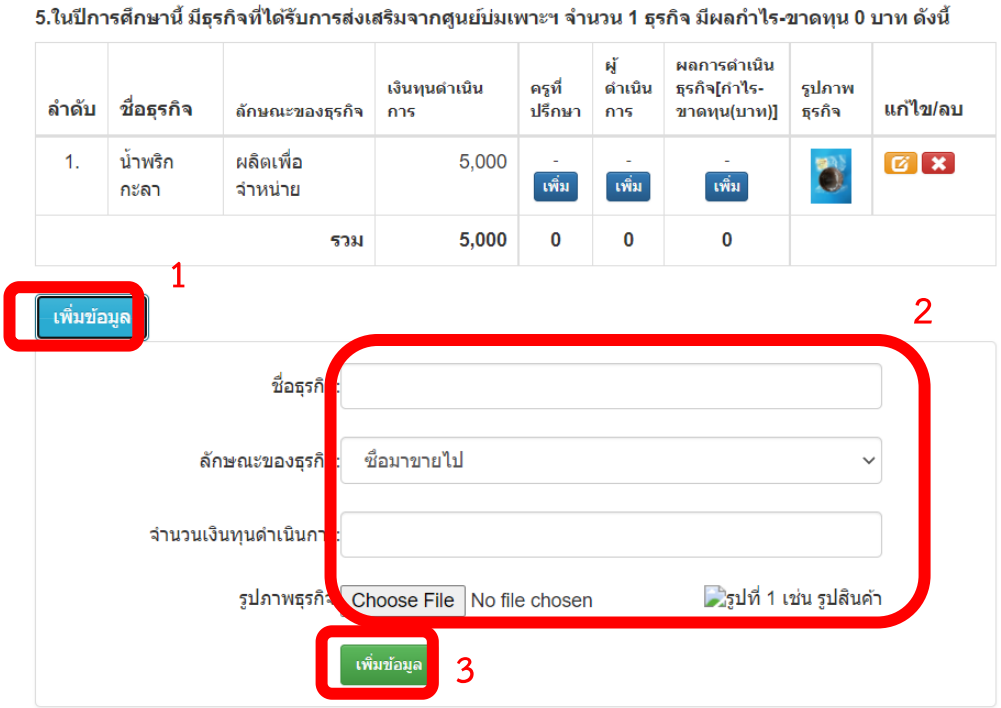
ขั้นที่ 6 ให้ป้อนข้อมูล **งบประมาณที่ได้รับ** แต่ละครั้ง (ในรอบปีการศึกษา) โดยให้คลิกที่ **เพิ่มข้อมูล** แล้วกรอกรายละเอียดลงไปให้ครบทุกช่อง แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล** (หากป้อนข้อมูลรายการใดผิดสามารถคลิกที่ **ลบ/แก้ไข** ได้)



ขั้นที่ 7 ให้ป้อนข้อมูล **ผู้เข้ารับการอบรมเพื่อส่งเสริมศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ** ซึ่งประกอบด้วย เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล แผนกวิชา และชั้นปี โดยให้คลิกที่ **เพิ่มข้อมูล** แล้วกรอกรายละเอียดลงไปให้ครบทุกช่อง แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล จนครบตามจำนวนผู้เข้ารับการอบรม**

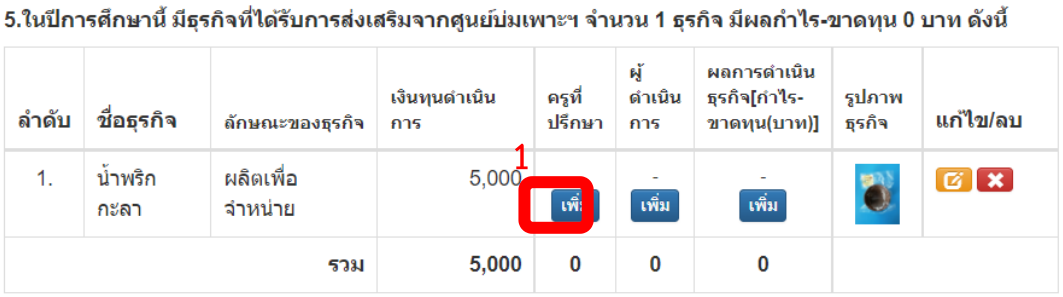


ขั้นที่ 8 ให้ป้อนข้อมูล **ในปีการศึกษานี้ มีธุรกิจใหม่ที่ได้รับการส่งเสริมจากศูนย์บ่มเพาะฯ** ซึ่งประกอบด้วย ชื่อธุรกิจ ลักษณะของธุรกิจ จำนวนเงินทุนดำเนินการ พร้อมแนบรูปธุรกิจ 1 รูป แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล**



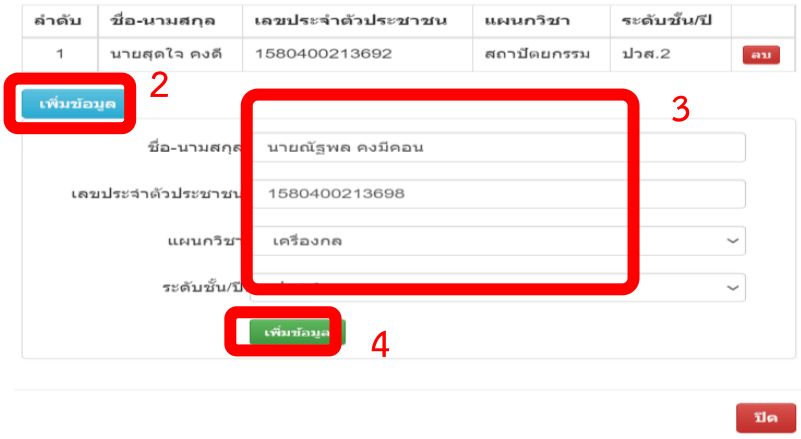
เมื่อเพิ่มธุรกิจแล้ว ให้ทำการเพิ่มรายละเอียดต่อดังนี้

- **เพิ่ม ครูที่ปรึกษา** ซึ่งประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล และ แผนกวิชา แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล**

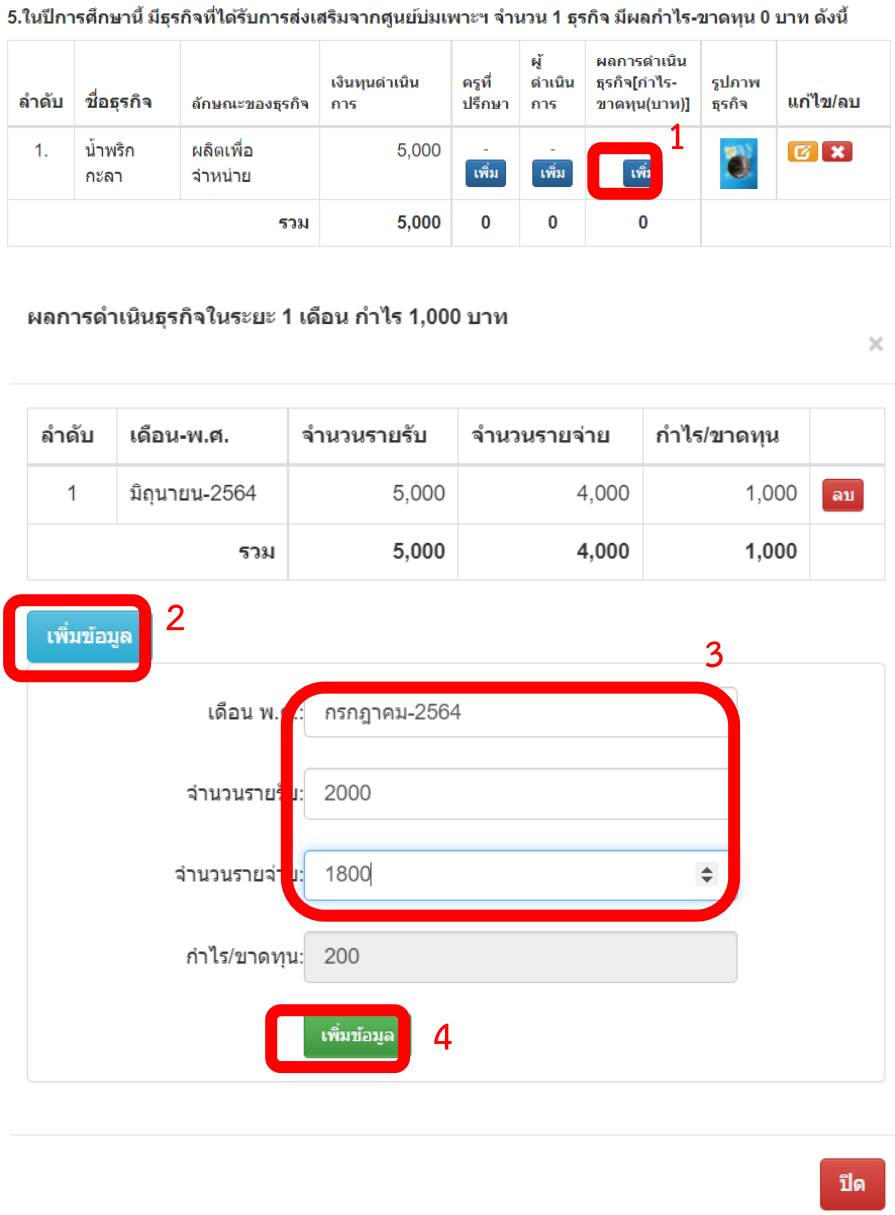


- เพิ่มผู้ดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน แผนกวิชา และ ระดับชั้น/ปี คลิก **เพิ่มข้อมูล**

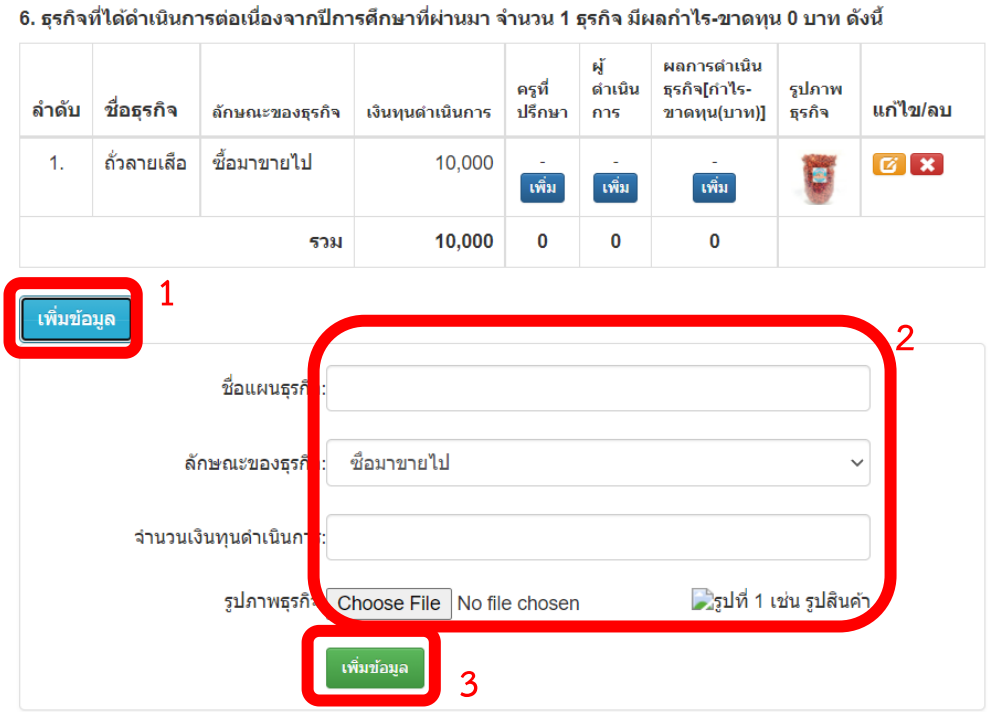
<u>หมายเหตุ</u> เมื่อพิมพ์ชื่อนักเรียน นักศึกษา ระบบจะเชื่อมโยงข้อมูล จาก ข้อ 4 (ผู้เข้ารับการอบรมฯ) โดยอัตโนมัติ โดยนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนให้ประกอบธุรกิจใหม่ จะต้องเป็นผู้ผ่านกระบวนการอบรมตามข้อ 4



- **เพิ่มผลการดำเนินธุรกิจ [กำไร-ขาดทุน(บาท)]** ซึ่งประกอบด้วย เดือน พ.ศ. จำนวนรายรับ และจำนวนรายจ่าย โดยระบบจะคำนวณกำไร/ขาดทุนให้อัตโนมัติ แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล**



ขั้นที่ 9 ให้ป้อนข้อมูล **ธุรกิจที่ได้ดำเนินการต่อเนื่อง (ดำเนินการมามากกว่า 1 ปีการศึกษา)** ซึ่งประกอบด้วย ชื่อแผนธุรกิจ ลักษณะของธุรกิจ จำนวนเงินทุนดำเนินการ พร้อมแนบรูปธุรกิจ 1 รูป แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล**

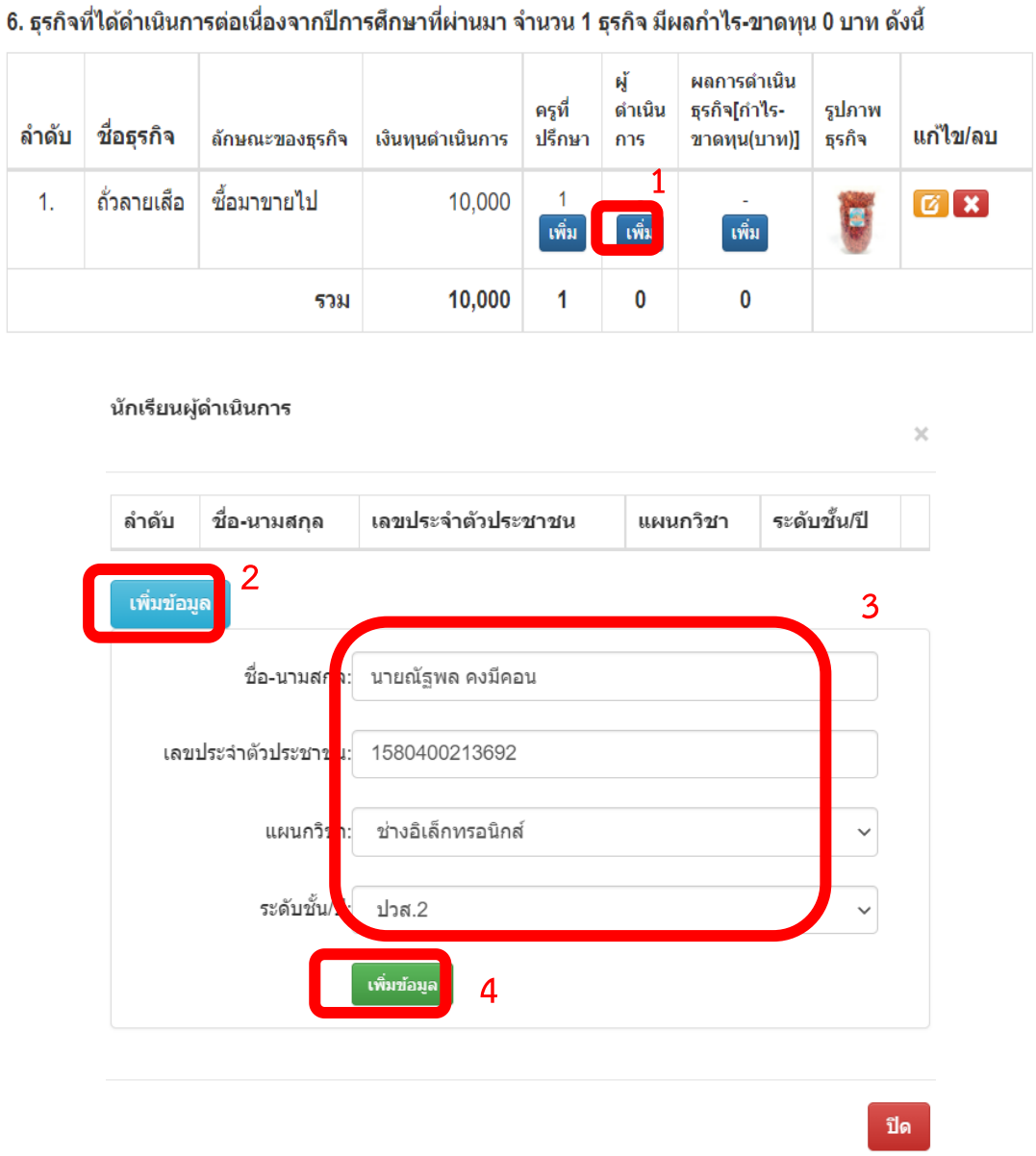


เมื่อเพิ่มธุรกิจแล้ว ให้ทำการเพิ่มรายละเอียดดังนี้

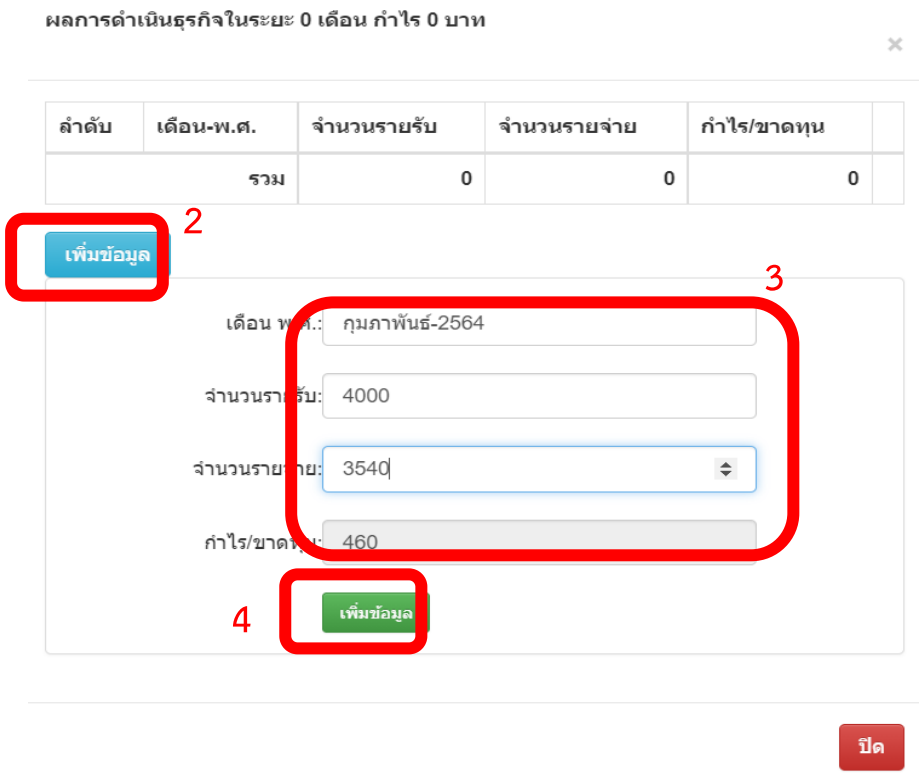
- เพิ่ม ครูที่ปรึกษา ซึ่งประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล และ แผนกวิชา แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล**

โครง

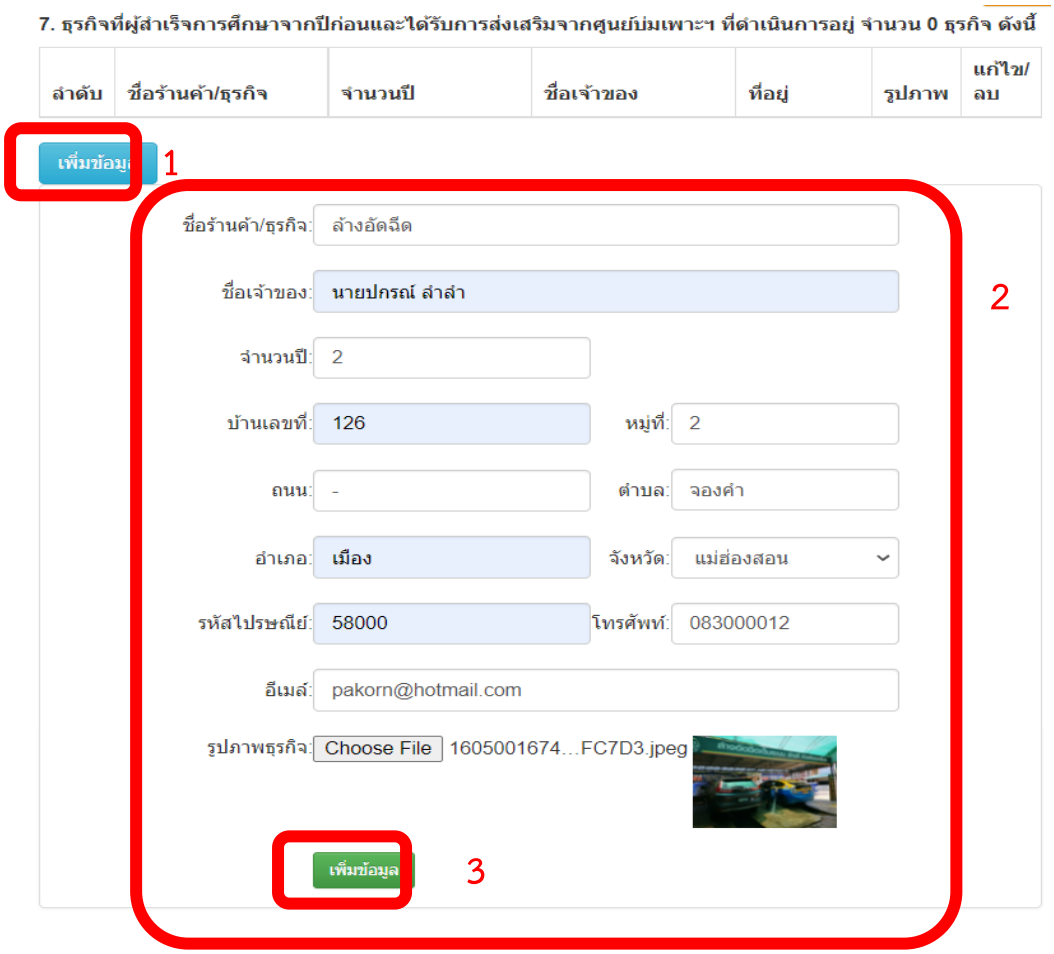
- เพิ่มผู้ดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน แผนกวิชา และ ระดับชั้น/ปี แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล**



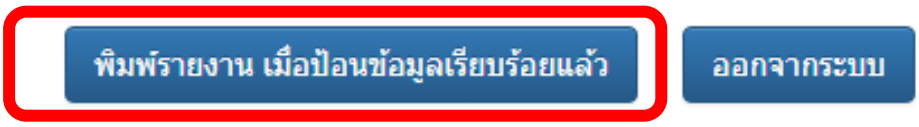
- เพิ่มผลการดำเนินธุรกิจ [กำไร-ขาดทุน(บาท)] ซึ่งประกอบด้วย เดือน พ.ศ. จำนวนรายรับ และจำนวนรายจ่าย โดยระบบจะคำนวณกำไร/ขาดทุนให้อัตโนมัติ แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล**



ขั้นที่ 10 ให้ป้อนข้อมูล **ธุรกิจของผู้สำเร็จการศึกษาจากปีการศึกษาก่อน ที่ได้รับการส่งเสริมจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษายังประกอบธุรกิจอยู่ในปัจจุบัน** ซึ่งประกอบด้วย ชื่อร้านค้า/ธุรกิจ ชื่อเจ้าของ จำนวนปี ที่อยู่ อีเมล์ พร้อมแนบรูปธุรกิจ 1 รูป แล้วคลิก **เพิ่มข้อมูล**

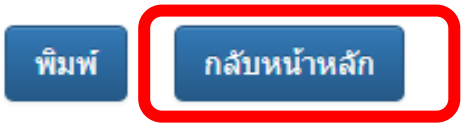


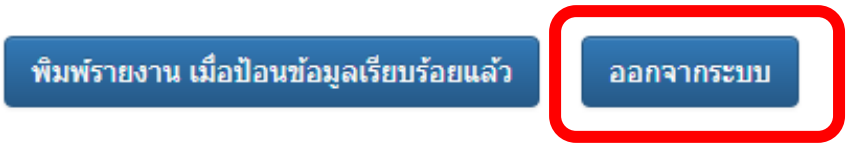
ขั้นที่ 11 หลังจากป้อนข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ **พิมพ์รายงาน** เพื่อตรวจสอบรายการที่ป้อนอีกครั้ง



ขั้นที่ 12 เมื่อเข้าหน้าสรุป ให้ตรวจสอบรายละเอียดให้ถูกต้องและทำการพิมพ์เอกสารหน้านี้เก็บไว้ที่สถานศึกษาเพื่อเป็นเอกสารหลักบานการดำเนินงาน โดยคลิกที่ **พิมพ์** ด้านล่าง

ขั้นที่ 13 เมื่อพิมพ์เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ **กลับหน้าหลัก** และคลิกที่ **ออกจากระบบ**





บทที่ 4
การประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา และระดับจังหวัด

4.1 ความเป็นมา

การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ โดยเป็นผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา เป็นการตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ ว่าได้ดำเนินการไปตามเจตนารมณ์ของวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพียงใด เป็นการประเมินภายในของสถานศึกษาด้วยตนเอง

การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับจังหวัด เป็นการประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาลทุกแห่งในจังหวัด เพื่อให้ได้ทราบว่าได้ดำเนินการไปตามเจตนารมณ์ของวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพียงใด

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษาและระดับจังหวัด ใช้ตามแบบที่สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนด

4.2 วัตถุประสงค์ของการประเมิน

4.2.1 ระดับสถานศึกษา

เพื่อทราบผลการส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน ระดับสถานศึกษา

4.2.2 ระดับจังหวัด

เพื่อทราบผลการส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน เทียบกันในระดับจังหวัด

4.3 คณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

4.3.1 ระดับสถานศึกษา

คณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา 1 ชุด ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และตัวแทนครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกภายในสถานศึกษา รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 7 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา และให้มีผู้ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการฯ จำนวน 1 คน

4.3.2 ระดับจังหวัด

คณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด 1 ชุด ประกอบด้วยผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกภายในสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ครู รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 5 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด และให้มีผู้ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการฯ จำนวน 1 คน

4.4 คุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

4.4.1 ระดับสถานศึกษา

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือครู หรือบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสถานศึกษา

2. ผ่านการอบรมและผ่านการประเมินในหลักสูตรเกี่ยวกับ Service Provider และได้รับใบรับรองเป็นผู้ประเมิน (ใบรับรองมีอายุ 3 ปี)

3. ผ่านการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในปีที่ประเมิน หรือเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเข้าใจในบริบทของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

4.4.2 ระดับจังหวัด

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ครู ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด หรือแต่งตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามแต่กรณี

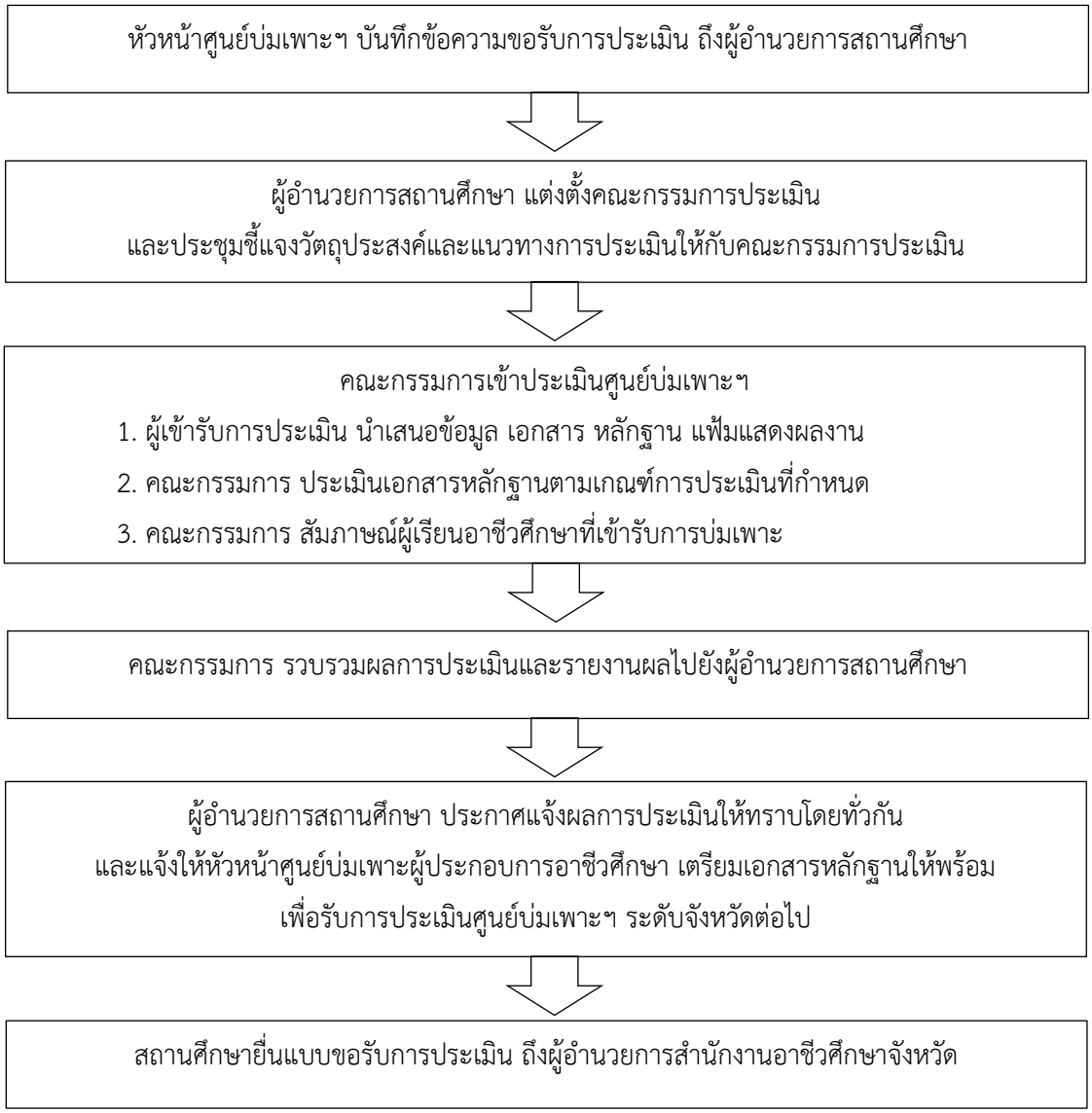
2. ผ่านการอบรมและผ่านการประเมินในหลักสูตรเกี่ยวกับ Service Provider และได้รับใบรับรองเป็นผู้ประเมิน (ใบรับรองมีอายุ 3 ปี)

3. ผ่านการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในปีที่ประเมิน

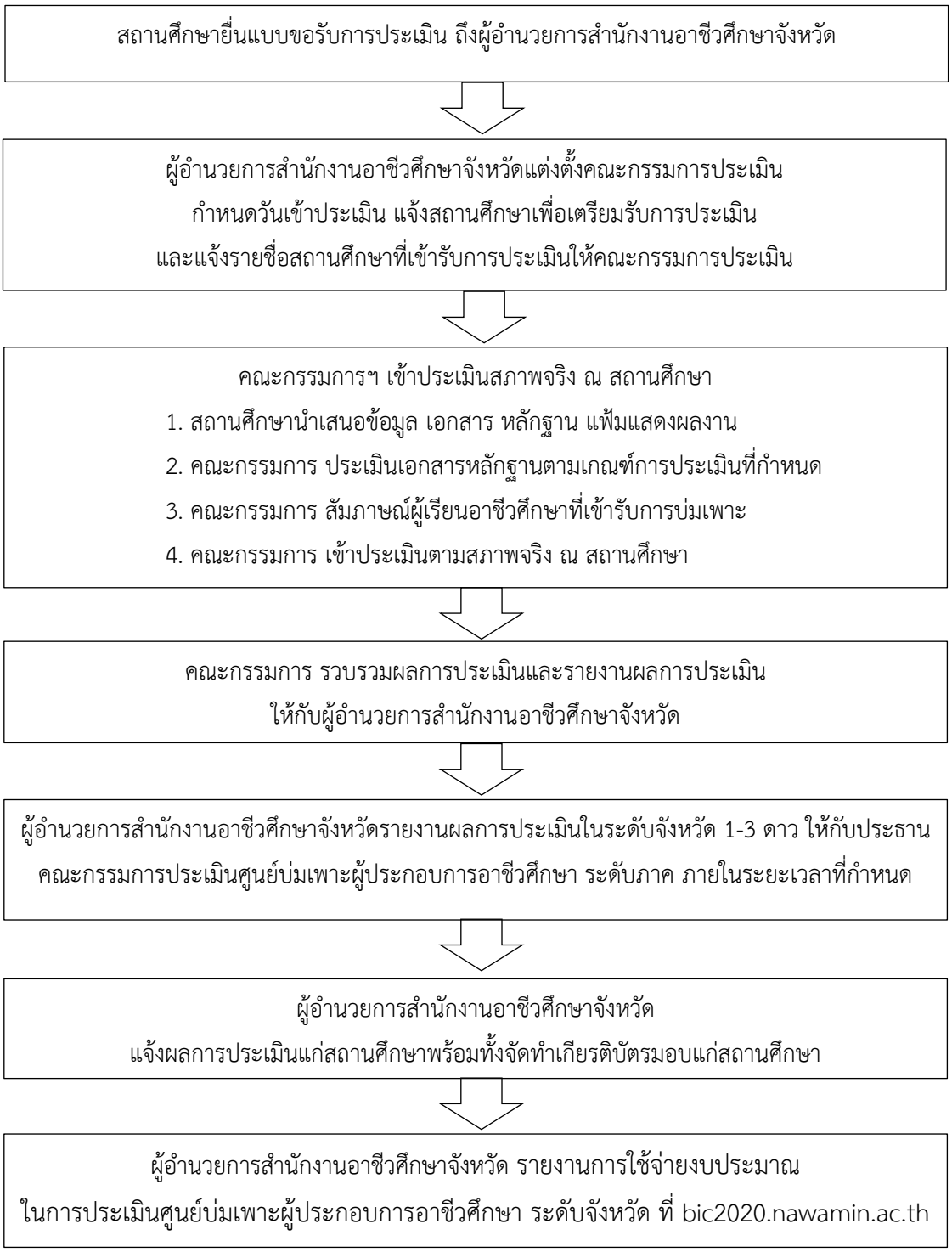
4. การประเมินในระดับจังหวัด คณะกรรมการประเมินที่เป็นบุคลากรของสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินต้องไม่เป็นผู้ให้คะแนนสถานศึกษาของตนเอง

4.5 แนวทางการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

4.5.1 ระดับสถานศึกษา



4.5.2 ระดับจังหวัด



4.6 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา และระดับจังหวัด ดังนี้

ส่วนที่ 1 การรายงานข้อมูลการดำเนินงานในระบบออนไลน์ ที่ **http://bic2020.nawamin.ac.th**

ตัวบ่งชี้ที่ 1 รายงานการปฏิบัติงานการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา (10 คะแนน)

ส่วนที่ 2 เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงาน จำนวน 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (15 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานของหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การสนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษา (5 คะแนน)

ตอนที่ 2 การดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (65 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการอบรมเชิงปฏิบัติการ (10 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4 การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 5 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่ 3 ธุรกิจ (30 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม (10 คะแนน)

ตอนที่ 3 ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (80 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวคึกษา (35 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผลสัมฤทธิ์ของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (45 คะแนน)

$$\frac{\mathbf{100}}{\mathbf{170}} \times \underline{\textbf{คะแนนที่ได้}} = \textbf{คะแนนรวมทั้งสิ้น}$$

หมายเหตุ หากคะแนนรวมทั้งสิ้นมีจุดทศนิยม ให้เป็นวิธีที่ใช้กันทั่วไปในทางคณิตศาสตร์

4.7 ผลการประเมิน พิจารณาจากเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

4.7.1 ระดับสถานศึกษา

ระดับ ดี	คะแนนร้อยละ 80.00 – 100.00
ระดับ พอใช้	คะแนนร้อยละ 50.00 – 79.99
ระดับ ปรับปรุง	คะแนนร้อยละ 01.00 – 49.99

4.7.2 ระดับจังหวัด

ระดับ 3 ดาว หมายถึง ดี	คะแนนร้อยละ 80.00 – 100.00
ระดับ 2 ดาว หมายถึง พอใช้	คะแนนร้อยละ 50.00 – 79.99
ระดับ 1 ดาว หมายถึง ปรับปรุง	คะแนนร้อยละ 01.00 – 49.99

4.8 การดำเนินการหลังการประเมิน

4.7.1 ระดับสถานศึกษา

เมื่อคณะกรรมการฯ แจ้งผลการประเมินแล้ว หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ จะต้องดำเนินการเชิญคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะฯ เข้าประชุม เพื่อแจ้งผลการประเมินและการปรับปรุงพัฒนาด้านต่าง ๆ สำหรับเตรียมตัวรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัดต่อไป

4.7.2 ระดับจังหวัด

สถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับ 3 ดาว ในระดับจังหวัด ร้อยละ 70 ของจำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด เรียงตามลำดับคะแนน (ร้อยละ 70 ของจำนวนสถานศึกษาให้เป็นจำนวนเต็มไม่นับจุดทศนิยม) จะต้องเข้ารับการประเมินในระดับภาค โดยผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดจะต้องแจ้งผลการประเมินให้กับสถานศึกษา และประธานคณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับภาค ภายในระยะเวลาที่กำหนด

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

☐ ระดับสถานศึกษา ☐ ระดับจังหวัด

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

ชื่อธุรกิจ .....

การประเมินธุรกิจ ☐ ด้านการเป็นผู้ประกอบการ ☐ ด้านการบริการวิชาการ ☐ ด้านนวัตกรรม

ส่วนที่ 1 การรายงานข้อมูลการดำเนินงานในระบบออนไลน์ ที่ http://bic2020.nawamin.ac.th

คำชี้แจง ข้อมูลที่ใช้ประเมินในส่วนนี้ได้มาจาก **http://bic2020.nawamin.ac.th**

ตัวบ่งชี้ที่ 1 รายงานการปฏิบัติงานการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา (10 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. ข้อมูลชื่อสถานศึกษา	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 1 คะแนน ข้อที่ 2 = 1 คะแนน ข้อที่ 3 = 1 คะแนน ข้อที่ 4 = 1 คะแนน ข้อที่ 5 = 1 คะแนน ข้อที่ 6 = 1 คะแนน ข้อที่ 7 = 1 คะแนน ข้อที่ 8 = 1 คะแนน ข้อที่ 9 = 1 คะแนน ข้อที่ 10 = 1 คะแนน
2. ข้อมูลของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	
3. ข้อมูลงบประมาณที่ได้รับ	
4. ข้อมูลผู้เข้ารับการอบรมเพื่อส่งเสริมศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ	
5. ข้อมูลธุรกิจตามแผนธุรกิจใหม่ที่ได้ดำเนินการหลังจากได้รับการส่งเสริมศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการแล้ว	
6. ข้อมูลธุรกิจตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิมที่ได้ดำเนินการต่อเนื่อง	
7. ข้อมูลธุรกิจของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สำเร็จการศึกษาแล้วเป็นเจ้าของธุรกิจ	
8. ข้อมูลผลการดำเนินธุรกิจ (ข้อมูลรายรับรายจ่ายของธุรกิจในข้อ 5 และ ข้อ 6)	
9. รูปภาพธุรกิจใหม่ และธุรกิจเดิม	
10. การรายงานข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด	

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

☐ ระดับสถานศึกษา ☐ ระดับจังหวัด

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

ส่วนที่ 2 เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงาน

คำชี้แจง ข้อมูลที่ใช้ประเมินในส่วนนี้ได้จากเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงาน มีทั้งสิ้น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (15 คะแนน)

ตอนที่ 2 การดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (65 คะแนน)

ตอนที่ 3 ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (80 คะแนน)

ตอนที่ 1 ศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานของหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การสนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษา (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (5 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. มีสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่ตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสมเป็นสัดส่วน และสามารถติดต่อได้สะดวก	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 1 คะแนน ข้อที่ 2 = 1 คะแนน ข้อที่ 3 = 1 คะแนน ข้อที่ 4 = 1 คะแนน ข้อที่ 5 = 1 คะแนน
2. มีป้ายสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่ถาวร และมีรายละเอียดครบถ้วนตามแบบที่กำหนดในคู่มือ	
3. มีแผนภูมิตามโครงสร้างการบริหารงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรูปภาพตำแหน่งที่รับผิดชอบติดแสดงไว้อย่างชัดเจน	
4. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการครบถ้วนตามโครงสร้างศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระบุหน้าที่ปฏิบัติงานในปีการศึกษาที่รับการประเมิน	
5. มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ พื้นที่บริการให้คำปรึกษา มุมวิชาการ เป็นต้น ในการให้บริการของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานของหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (5 คะแนน)

<table>
<tr><th>หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา</th><th>เกณฑ์การตัดสิน</th></tr>
<tr><td>1. แผนการปฏิบัติงานประจำปีของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
1.1 มีแผนการปฏิบัติงานประจำปีของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ซึ่งจัดทำเป็นรูปเล่ม (ตามคู่มือการปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะฯ)
1.2 ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการสถานศึกษา</td><td rowspan="4">มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน
ข้อที่ 1 = 2 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน)
ข้อที่ 2 = 4 คะแนน
จัดทำถูกต้อง จำนวน 3 ตอน = 4 คะแนน
จัดทำถูกต้อง จำนวน 2 ตอน = 3 คะแนน
จัดทำถูกต้อง จำนวน 1 ตอน = 2 คะแนน
จัดทำแต่ไม่ถูกต้อง = 1 คะแนน
ข้อที่ 3 = 3 คะแนน (ช่องทางละ 1 คะแนน)
ข้อที่ 4 = 2 คะแนน (จำนวนครู 1 คนขึ้นไป)

รวมทั้งสิ้น $\frac{5}{11} \times \frac{\text{คะแนนที่ได้}}{} =$</td></tr>
<tr><td>2. รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษาที่รับการประเมิน (ตามคู่มือการปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะฯ)</td></tr>
<tr><td>3. มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้วยช่องทางที่หลากหลาย จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง โดยมี 1 ช่องทางที่ประชาสัมพันธ์ผ่าน www.rproduct.net</td></tr>
<tr><td>4. มีการสนับสนุนให้ครูที่ปรึกษาธุรกิจหรือผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการในปีที่รับการประเมิน</td></tr>
</table>

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การสนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษา (5 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. ผู้บริหารสถานศึกษามีการกำหนดการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาและผู้เรียนอาชีวศึกษา ไว้ในมาตรฐานการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 1 คะแนน ข้อที่ 2 = 2 คะแนน (แผนฯ ละ 1 คะแนน) ข้อที่ 3 = 3 คะแนน (เวทีละ 1 คะแนน) ข้อที่ 4 = 3 คะแนน (นำเสนอภายในเวลาที่กำหนด ได้ 3 คะแนน หากเกินเวลาตัดนาทีละ 1 คะแนน) หมายเหตุ เศษของนาทีคิดเป็น 1 นาที **รวมทั้งสิ้น** $\frac{5}{9} \times$ คะแนนที่ได้ $=$
2. ผู้บริหารสถานศึกษามีการกำหนดโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาและผู้เรียนอาชีวศึกษา ไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
3. ผู้บริหารสถานศึกษาสนับสนุนให้ส่งแผนธุรกิจเข้าร่วมประกวด RRR หรือแข่งขันทักษะในเวทีต่าง ๆ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ในปีการศึกษาที่เข้ารับการประเมิน (เอกสาร หลักฐาน เช่น หนังสือนำส่ง ใบสมัคร รูปภาพ เกียรติบัตร รางวัล ฯลฯ)	
4. ผู้บริหารสถานศึกษามีความตระหนักและกำหนดแนวทางขับเคลื่อนศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา ให้มีผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ ผ่านคลิปวิดีโอความยาวไม่เกิน 3 นาที	

ตอนที่ 2 การดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 6 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการอบรมเชิงปฏิบัติการ (10 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4 การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 5 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่ 3 ธุรกิจ (30 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม (10 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (10 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. มีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (การสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ) ที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสถานศึกษา	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 1 คะแนน ข้อที่ 2 = 1 คะแนน ข้อที่ 3 = 5 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 4 = 3 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 5 = 2 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 6 = 3 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 7 = 2 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 8 = 4 คะแนน (ตามกระบวนการ PDCA รายการละ 1 คะแนน) **รวมทั้งสิ้น** $\frac{\mathbf{10}}{\mathbf{21}} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$
2. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	
3. มีการประชุม และมีหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุม (บันทึกข้อความเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม ลายมือชื่อผู้เข้าประชุม รายงานการประชุม รูปภาพการประชุม)	
4. มีหนังสือเชิญวิทยากร แบบตอบรับ และหนังสือขอบคุณวิทยากร	
5. มีหลักฐานการจัดอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยมีผู้เรียนอาชีวศึกษาเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 25 คน (ลายมือชื่อผู้เข้าอบรม รูปภาพการอบรม)	
6. มีแผนธุรกิจจากการฝึกอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 แผนธุรกิจ	
7. มีเครื่องมือและรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	
8. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เป็นรูปเล่มตามกระบวนการ PDCA	

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ (5 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. มีหนังสือเชิญบุคคลภายนอกไม่น้อยกว่า 2 คน และภายในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินคัดเลือกแผนธุรกิจ	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 3 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 2 = 5 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 3 = 1 คะแนน **รวมทั้งสิ้น** $\frac{5}{9} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$
2. มีหลักฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประเมินคัดเลือกแผนธุรกิจ (แบบลงชื่อ ภาพถ่ายการนำเสนอ เกณฑ์การประเมิน ร่องรอยการให้คะแนน สรุปผลการประเมินแผนธุรกิจ)	
3. มีการประกาศผลการประเมินแผนธุรกิจ ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา	

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ (5 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. มีโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ ที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสถานศึกษา	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 1 คะแนน ข้อที่ 2 = 1 คะแนน ข้อที่ 3 = 3 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 4 = 3 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 5 = 2 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 6 = 4 คะแนน (ตามกระบวนการ PDCA รายการละ 1 คะแนน) **รวมทั้งสิ้น** $\frac{\mathbf{5}}{\mathbf{14}} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$
2. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ	
3. มีหลักฐานการติดต่อประสานงานเพื่อเข้าศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ (หนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงาน แบบตอบรับ หนังสือขอบคุณสถานประกอบการ)	
4. มีหลักฐานการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ (ลายมือชื่อผู้เข้าศึกษาดูงาน รูปภาพ บันทึกความรู้ที่ได้รับ)	
5. มีเครื่องมือและรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ	
6. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจเป็นรูปเล่มตาม กระบวนการ PDCA	

ตัวบ่งชี้ที่ 4 การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ (5 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะฯ เพื่อจัดสรรงบประมาณให้กับธุรกิจ โดยมีหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมครบถ้วน (บันทึกขอเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม ลายมือชื่อผู้เข้าประชุม รายงานการประชุม ภาพถ่ายการประชุม)	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 5 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 2 = 1 คะแนน ข้อที่ 3 = 1 คะแนน ข้อที่ 4 = 5 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 5 = 2 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) **รวมทั้งสิ้น** $\frac{\mathbf{5}}{\mathbf{14}} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$
2. มีการประกาศผลการจัดสรรงบประมาณให้กับกลุ่มธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา	
3. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินธุรกิจ ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษาธุรกิจและผู้เรียนอาชีวศึกษาเจ้าของแผนธุรกิจที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	
4. มีการประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษาธุรกิจและผู้เรียนอาชีวศึกษาเจ้าของแผนธุรกิจที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากศูนย์บ่มเพาะฯ หรือหน่วยงานอื่น โดยมีหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมครบถ้วน (บันทึกขออนุญาตเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม ลายมือชื่อผู้เข้าประชุม รายงานการประชุม ภาพถ่ายการประชุม)	
5. มีหลักฐานการจัดสรรงบประมาณ และเบิกจ่ายตามแผนธุรกิจ	

ตัวบ่งชี้ที่ 5 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่ (3 ธุรกิจ ธุรกิจละ 10 คะแนน รวมทั้งสิ้น 30 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. มีบันทึกขออนุญาตดำเนินงานแผนธุรกิจใหม่ตามประกาศจัดสรรงบประมาณของสถานศึกษา 2. มีหลักฐานการดำเนินธุรกิจ (แบบลงเวลาปฏิบัติงาน ภาพถ่ายการดำเนินงาน) โดยเจ้าของธุรกิจที่มีชื่ออยู่ในระบบ bic2020.nawamin.ac.th 3. มีการบันทึกบัญชีรายรับ รายจ่าย ไม่น้อยกว่า 2 เดือน โดยมีหลักฐานการรับ การจ่าย ทางบัญชี (ใบเสร็จ บิลเงินสด ใบสำคัญรับเงิน ฯลฯ) 4. มีหลักฐานการทำรายการเดินบัญชีของธนาคารเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง ไม่น้อยกว่า 2 เดือน 5. มีงบกำไรขาดทุน 6. มีงบแสดงฐานะทางการเงิน 7. มีหลักฐานการนิเทศการดำเนินธุรกิจ 8. มีรายงานสรุปผลการดำเนินธุรกิจ เป็นรูปเล่มตามกระบวนการ PDCA	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 1 คะแนน ข้อที่ 2 = 2 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 3 = 4 คะแนน (มีการบันทึกบัญชีรายรับ รายจ่าย ไม่น้อยกว่า 2 เดือน) 3.1 บันทึกถูกต้อง เอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน = 4 คะแนน 3.2 บันทึกถูกต้อง เอกสารหลักฐานถูกต้องไม่ครบถ้วน = 3 คะแนน 3.3 บันทึกไม่ถูกต้อง เอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน = 2 คะแนน 3.4 บันทึกไม่ถูกต้อง เอกสารหลักฐานถูกต้องไม่ครบถ้วน = 1 คะแนน ข้อที่ 4 = 1 คะแนน ข้อที่ 5 = 2 คะแนน (จัดทำถูกต้อง = 2 คะแนน จัดทำไม่ถูกต้อง = 1 คะแนน) ข้อที่ 6 = 2 คะแนน (จัดทำถูกต้อง = 2 คะแนน จัดทำไม่ถูกต้อง = 1 คะแนน) ข้อที่ 7 = 1 คะแนน ข้อที่ 8 = 4 คะแนน (ตามกระบวนการ PDCA รายการละ 1 คะแนน) **ธุรกิจที่ 1** **รวมทั้งสิ้น** $\frac{\mathbf{10}}{\mathbf{17}} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$ **ธุรกิจที่ 2** **รวมทั้งสิ้น** $\frac{\mathbf{10}}{\mathbf{17}} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$ **ธุรกิจที่ 3** **รวมทั้งสิ้น** $\frac{\mathbf{10}}{\mathbf{17}} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$

ตัวบ่งชี้ที่ 6 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม (ปีที่ผ่านมา) จำนวน 1 ธุรกิจ (10 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. มีบันทึกขออนุญาตดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 1 คะแนน ข้อที่ 2 = 2 คะแนน (รายการละ 1 คะแนน) ข้อที่ 3 = 4 คะแนน (มีการบันทึกบัญชีรายรับ รายจ่าย ไม่น้อยกว่า 6 เดือน) 3.1 บันทึกถูกต้อง เอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน = 4 คะแนน 3.2 บันทึกถูกต้อง เอกสารหลักฐานถูกต้อง ไม่ครบถ้วน = 3 คะแนน 3.3 บันทึกไม่ถูกต้อง เอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน = 2 คะแนน 3.4 บันทึกไม่ถูกต้อง เอกสารหลักฐานถูกต้อง ไม่ครบถ้วน = 1 คะแนน ข้อที่ 4 = 1 คะแนน ข้อที่ 5 = 2 คะแนน (จัดทำถูกต้อง = 2 คะแนน จัดทำไม่ถูกต้อง = 1 คะแนน) ข้อที่ 6 = 2 คะแนน (จัดทำถูกต้อง = 2 คะแนน จัดทำไม่ถูกต้อง = 1 คะแนน) ข้อที่ 7 = 1 คะแนน ข้อที่ 8 = 4 คะแนน (ตามกระบวนการ PDCA รายการละ 1 คะแนน) **รวมทั้งสิ้น** $\frac{\mathbf{10}}{\mathbf{17}} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$
2. มีหลักฐานแสดงการดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม ประกอบด้วย การลงเวลาและบันทึกการปฏิบัติงาน รูปภาพประกอบการดำเนินธุรกิจ โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 6 เดือน	
3. มีการบันทึกบัญชีรายรับ รายจ่าย ไม่น้อยกว่า 6 เดือน โดยมีหลักฐานการรับ การจ่าย ทางบัญชี (ใบเสร็จ บิลเงินสด ใบสำคัญรับเงิน ฯลฯ)	
4. มีหลักฐานการทำรายการเดินบัญชีของธนาคารเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง ไม่น้อยกว่า 6 เดือน	
5. มีงบกำไรขาดทุน	
6. มีงบแสดงฐานะทางการเงิน	
7. มีหลักฐานการนิเทศการดำเนินธุรกิจ	
8. มีรายงานสรุปผลการดำเนินธุรกิจ เป็นรูปเล่มตามกระบวนการ PDCA	

ตอนที่ 3 ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (35 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผลสัมฤทธิ์ของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (45 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (35 คะแนน)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. ผู้บริหารสะท้อนความสำเร็จการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่ส่งผลต่อผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ชุมชน สังคม ฯลฯ ผ่านคลิปวิดีโอความยาวไม่เกิน 3 นาที	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 5 คะแนน (นำเสนอภายในเวลาที่กำหนดได้ 5 คะแนน หากเกินเวลาตัดนาทีละ 1 คะแนน) ข้อที่ 2 = 6 คะแนน (นำผลการวิเคราะห์ SWOT ไปใช้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในปีปัจจุบัน แนวทางละ 1 คะแนน) ข้อที่ 3 = 5 คะแนน (นำเสนอภายในเวลาที่กำหนดได้ 5 คะแนน หากเกินเวลาตัดนาทีละ 1 คะแนน) ข้อที่ 4 = 10 คะแนน ชนะเลิศ = 10 คะแนน รองชนะเลิศ อันดับ 1 = 9 คะแนน รองชนะเลิศ อันดับ 2 = 8 คะแนน ผ่านการคัดเลือกระยะที่ 2 = 7 คะแนน ผ่านการคัดเลือกระยะที่ 1 = 6 คะแนน ส่งแผนธุรกิจเข้าร่วม = 5 คะแนน ข้อที่ 5 = 9 คะแนน (ครั้งละ 3 คะแนน โดยในแต่ละครั้งมีหลักฐานประกอบด้วย หนังสือขอความอนุเคราะห์ ภาพถ่าย สมุดเยี่ยมชม)
2. คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีการนำผลการวิเคราะห์ SWOT ไปใช้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในปีปัจจุบัน	
3. คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สะท้อนแนวคิดในการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะฯ ในอนาคต ผ่านคลิปวิดีโอความยาวไม่เกิน 3 นาที	
4. มีแผนธุรกิจเข้าร่วมประกวดโครงการอาชีวะสร้างสรรค์แปรฝันสู่ธุรกิจ (RRR AWARD)	
5. ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้หรือศึกษาดูงานด้านการเป็นผู้ประกอบการ	

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผลสัมฤทธิ์ของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (45 คะแนน) โดยเลือกรับการประเมินเพียงด้านเดียว

2.1 ด้านการเป็นผู้ประกอบการ

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. ผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่ดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่และได้รับการสนับสนุนเงินทุนจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีแผนการพัฒนาธุรกิจในอนาคต	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 2 คะแนน (มีแผนฯ วิเคราะห์แผนฯ แล้วมีความเป็นไปได้ = 2 คะแนน มีแผนฯ วิเคราะห์แผนฯ แล้ว เป็นไปไม่ได้ = 1 คะแนน) ข้อที่ 2 = 2 คะแนน (มีแผนฯ วิเคราะห์แผนฯ แล้วมีความเป็นไปได้ = 2 คะแนน มีแผนฯ วิเคราะห์แผนฯ แล้ว เป็นไปไม่ได้ = 1 คะแนน) ข้อที่ 3 = 10 คะแนน ระดับจังหวัดรางวัลละ 2 คะแนน ระดับภาครางวัลละ 3 คะแนน ระดับชาติรางวัลละ 4 คะแนน ข้อที่ 4 = 5 คะแนน (มีหลักฐาน = 5 คะแนน มีหลักฐานแต่ไม่ครบถ้วน = 0 คะแนน) ข้อที่ 5 = 16 คะแนน (โดยมีหลักฐานในแต่ละแห่ง อาทิ ภาพถ่าย หนังสือขอความอนุเคราะห์ฯ หนังสือตอบรับ บันทึกความร่วมมือ (MOU) การสนับสนุนบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ) 5.1 จำนวน 3 แห่งๆ ละ 2 คะแนน 5.2 จำนวน 3 แห่งๆ ละ 2 คะแนน 5.3 จำนวน 2 แห่งๆ ละ 2 คะแนน ข้อที่ 6 = 10 คะแนน 6.1 มีคลิปผ่าน YouTube หรือ TikTok และมียอดถูกใจจำนวน 20 ครั้ง ต่อ 1 คะแนน 6.2 มีคลิปแต่ไม่ผ่าน YouTube หรือ TikTok = 3 คะแนน
2. ผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่เป็นเจ้าของธุรกิจเดิม (ปีที่ผ่านมา) มีแผนการพัฒนาธุรกิจในอนาคต	
3. ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่เข้ารับการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการของศูนย์บ่มเพาะฯ และมีชื่ออยู่ในระบบ bic2020.nawamin.ac.th ได้รับรางวัลระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ	
4. ผู้เรียนที่ผ่านการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะฯ สำเร็จการศึกษาแล้ว ที่เคยมีชื่ออยู่ในระบบ bic2020.nawamin.ac.th สามารถเป็นเจ้าของธุรกิจไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจ (เอกสารหลักฐานการเป็นเจ้าของธุรกิจ ประกอบด้วย การจดทะเบียนของธุรกิจ ภาพถ่ายร้านค้า ฯลฯ)	
5. การสร้างเครือข่าย 5.1 จำนวนสถานประกอบการที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ 5.2 ธุรกิจมีความเชื่อมโยงกับบริบทของชุมชน อาทิ วัตถุดิบ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ 5.3 การสนับสนุนส่งเสริมจากภาคีเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน	
6. สะท้อนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ ผ่านคลิปวีดีโอความยาวไม่เกิน 2 นาที ผ่านสื่อโซเชียล YouTube หรือ TikTok	

2.2 ด้านการบริการวิชาการ

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นการเป็นผู้ประกอบการ หรือบูรณาการทักษะการเป็นผู้ประกอบการร่วมกับรายวิชาชีพระยะสั้นที่สอดคล้องเชื่อมโยง Soft Power สำหรับยกระดับผู้ประกอบการ ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้ 1.1 การสร้างจิตสำนึกการเป็นผู้ประกอบการ 1.2 แผนธุรกิจเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ 1.3 การได้มาของเงินทุน หรือแหล่งเงิน 1.4 การจดทะเบียนพาณิชย์ 1.5 ภาษีเบื้องต้นสำหรับธุรกิจ	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 10 คะแนน 1.1 หลักสูตรฯ สอดคล้องเชื่อมโยง 5F 1.2 หลักสูตรฯ ไม่สอดคล้องเชื่อมโยง 5F - ตาม 1.1 และครบ 5 หัวข้อ = 10 คะแนน - ตาม 1.2 และครบ 5 หัวข้อ = 9 คะแนน - ตาม 1.1 และครบ 4 หัวข้อ = 8 คะแนน - ตาม 1.2 และครบ 4 หัวข้อ = 7 คะแนน - ตาม 1.1 และครบ 3 หัวข้อ = 6 คะแนน - ตาม 1.2 และครบ 3 หัวข้อ = 5 คะแนน - ตาม 1.1 และครบ 2 หัวข้อ = 4 คะแนน - ตาม 1.2 และครบ 2 หัวข้อ = 3 คะแนน - ตาม 1.1 และครบ 1 หัวข้อ = 2 คะแนน - ตาม 1.2 และครบ 1 หัวข้อ = 1 คะแนน ข้อที่ 2 = 5 คะแนน 18 ชั่วโมง ขึ้นไป = 5 คะแนน 12 – 17 ชั่วโมง = 4 คะแนน น้อยกว่า 12 ชั่วโมง = 3 คะแนน ข้อที่ 3 = 5 คะแนน (จำนวน 2 คนต่อ 1 คะแนน) ข้อที่ 4 = 10 คะแนน มีผู้ประกอบการอาชีวศึกษา = 10 คะแนน ไม่มีผู้ประกอบการอาชีวศึกษา = 0 คะแนน ข้อที่ 5 = 5 คะแนน (ครั้งละ 1 คะแนน) ข้อที่ 6 = 10 คะแนน 6.1 มีคลิปผ่าน YouTube หรือ TikTok และมียอดถูกใจจำนวน 20 ครั้ง ต่อ 1 คะแนน 6.2 มีคลิปแต่ไม่ผ่าน YouTube หรือ TikTok = 3 คะแนน
2. ระยะเวลาของหลักสูตรฯ ตามข้อ 1.	
3. มีผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของศูนย์บ่มเพาะฯ และมีชื่ออยู่ในระบบ bic2020.nawamin.ac.th ไม่น้อยกว่า 10 คน	
4. ผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาตามข้อ 3. สามารถเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษาหรือต่อยอดธุรกิจได้ ไม่น้อยกว่า 1 คน	
5. มีหลักฐานการนิเทศติดตาม การให้คำปรึกษาทางธุรกิจแก่ผู้ประกอบการไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง	
6. สะท้อนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ ผ่านคลิปวีดีโอความยาวไม่เกิน 2 นาที ผ่านสื่อโซเชียล YouTube หรือ TikTok	

2.3 ด้านนวัตกรรม

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา	เกณฑ์การตัดสิน
1. ผู้เรียนที่เป็นเจ้าของสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงงาน งานวิจัย ฯลฯ เข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของศูนย์บ่มเพาะฯ และมีรายชื่อยู่ในระบบ bic2020.nawamin.ac.th ไม่น้อยกว่า 5 คน จนได้แผนธุรกิจและนำไปต่อยอดเชิงพาณิชย์ไม่น้อยกว่า 2 ธุรกิจ	มีผลการปฏิบัติตามหลักฐาน ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อที่ 1 = 10 คะแนน (จำนวน 1 ธุรกิจต่อ 5 คะแนน) ข้อที่ 2 = 5 คะแนน (นำเสนอภายในเวลาที่กำหนดได้ 5 คะแนน หากเกินเวลาตัดนาทีละ 1 คะแนน) ข้อที่ 3 = 5 คะแนน มีหลักฐาน = 5 คะแนน มีหลักฐานแต่ไม่ครบถ้วน = 0 คะแนน ข้อที่ 4 = 10 คะแนน (โดยมีหลักฐานในแต่ละแห่ง อาทิ ภาพถ่าย หนังสือขอความอนุเคราะห์ฯ หนังสือตอบรับ บันทึกความร่วมมือ (MOU) การสนับสนุนบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ) 4.1 จำนวน 2 แห่งๆ ละ 2 คะแนน 4.2 จำนวน 1 แห่งๆ ละ 2 คะแนน 4.3 จำนวน 2 แห่งๆ ละ 2 คะแนน ข้อที่ 5 = 5 คะแนน (ครั้งละ 1 คะแนน) ข้อที่ 6 = 10 คะแนน 6.1 มีคลิปผ่าน YouTube หรือ TikTok และมียอดถูกใจจำนวน 20 ครั้ง ต่อ 1 คะแนน 6.2 มีคลิปแต่ไม่ผ่าน YouTube หรือ TikTok = 3 คะแนน
2. สะท้อนประสบการณ์ที่ลูกค้ามีต่อสินค้าหรือบริการ ไม่น้อยกว่า 3 คน ผ่านคลิปวีดีโอความยาวไม่เกิน 3 นาที	
3. ผู้เรียนตามข้อ 1. สำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถเป็นเจ้าของธุรกิจไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจ (เอกสารหลักฐานการเป็นเจ้าของธุรกิจ ประกอบด้วย การจดทะเบียนของธุรกิจ ภาพถ่ายร้านค้า ฯลฯ)	
4. การสร้างเครือข่าย 4.1 จำนวนสถานประกอบการที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ 4.2 การมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสินค้าหรือบริการ 4.3 การสนับสนุนส่งเสริมจากภาคีเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน	
5. มีหลักฐานการนิเทศติดตาม การให้คำปรึกษาทางธุรกิจแก่ผู้ประกอบการไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง	
6. สะท้อนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ ผ่านคลิปวีดีโอความยาวไม่เกิน 2 นาที ผ่าน YouTube หรือ TikTok และมียอดถูกใจ	

แบบลงคะแนน

การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

☐ ระดับสถานศึกษา ☐ ระดับจังหวัด

ชื่อสถานศึกษา..... จังหวัด.....

กรรมการคนที่ .....

รายการ	คะแนน	
	เต็ม	**ได้**
ส่วนที่ 1 การรายงานข้อมูลการดำเนินงานในระบบออนไลน์ ที่ bic2020.nawamin.ac.th		
ตัวบ่งชี้ที่ 1 รายงานการปฏิบัติงานการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา	**10**	
ส่วนที่ 2 เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงาน		
ตอนที่ 1 ศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา		
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	**5**	
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานของหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	**5**	
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การสนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษา	**5**	
ตอนที่ 2 การดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา		
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	**10**	
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ	**5**	
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ	**5**	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ	**5**	
ตัวบ่งชี้ที่ 5 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่	**30**	
ตัวบ่งชี้ที่ 6 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม	**10**	
ตอนที่ 3 ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา		
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวคึกษา	**35**	
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผลสัมฤทธิ์ของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	**45**	
รวมคะแนน	**170**	
รวมทั้งสิ้น $\frac{\mathbf{100}}{\mathbf{170}} \times$ **คะแนนที่ได้** $=$		

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบสรุปคะแนน

การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

☐ ระดับสถานศึกษา ☐ ระดับจังหวัด

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

รายการ	**คะแนนจากกรรมการคนที่**							**รวมคะแนน**
	1	2	3	4	5	6	7	
ส่วนที่ 1								
ตัวบ่งชี้ที่ 1								
ส่วนที่ 2								
ตอนที่ 1								
ตัวบ่งชี้ที่ 1								
ตัวบ่งชี้ที่ 2								
ตัวบ่งชี้ที่ 3								
ตอนที่ 2								
ตัวบ่งชี้ที่ 1								
ตัวบ่งชี้ที่ 2								
ตัวบ่งชี้ที่ 3								
ตัวบ่งชี้ที่ 4								
ตัวบ่งชี้ที่ 5								
ตัวบ่งชี้ที่ 6								
ตอนที่ 3								
ตัวบ่งชี้ที่ 1								
ตัวบ่งชี้ที่ 2								
รวม								
คะแนนร้อยละ								
ระดับสถานศึกษา	☐ **ปรับปรุง**		☐ **พอใช้**		☐ **ดี**			
ระดับจังหวัด	☐ **1 ดาว**		☐ **2 ดาว**		☐ **3 ดาว**			

ลงชื่อ .....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบสรุปคะแนน

การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

☐ ระดับสถานศึกษา ☐ ระดับจังหวัด

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด .....

ลำดับ	สถานศึกษา	คะแนนรวม	ระดับดาว	หมายเหตุ
ด้านการเป็นผู้ประกอบการ				
ด้านการบริการวิชาการ				
ด้านนวัตกรรม				

ลงชื่อ .....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

บทที่ 5
การประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค

5.1 ความเป็นมา

การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับภาค เป็นการประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาลในแต่ละภาค ที่มีผลการประเมินระดับ 3 ดาว ในระดับจังหวัด ร้อยละ 70 ของจำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด เรียงตามลำดับคะแนน เพื่อให้ได้ทราบว่าได้ดำเนินการไปตามเจตนารมณ์ของวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเพียงใด

5.2 วัตถุประสงค์ของการประเมิน

เพื่อทราบผลการส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน ของสถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับ 3 ดาว ในระดับจังหวัด ร้อยละ 70 ของจำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด เรียงตามลำดับคะแนน มาเทียบกันในระดับภาค

5.3 คณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค

คณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคละ 2 ชุด แต่ละชุดประกอบด้วย ผู้อำนวยการ จำนวน 2 คน เป็นประธาน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จำนวน 3 คน ครู จำนวน 2 คน รวมทั้งสิ้น 7 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และให้มีผู้ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการฯ จำนวน 1 คน

5.4 คุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ครู ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2. ผ่านการอบรมและผ่านการประเมินในหลักสูตรเกี่ยวกับ Service Provider และได้รับใบรับรองเป็นผู้ประเมิน (ใบรับรองมีอายุ 3 ปี)

3. ผ่านการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในปีที่ประเมิน

4. การประเมินในระดับภาค คณะกรรมการประเมินที่เป็นบุคลากรของสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินต้องไม่เป็นผู้ให้คะแนนสถานศึกษาของตนเอง

5.5 แนวทางการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค

ประธานขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
แจ้งกำหนดการและสถานที่ประเมินไปยังสถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับ 3 ดาว ในระดับจังหวัด
ร้อยละ 70 ของจำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด เรียงตามลำดับคะแนน

↓

คณะกรรมการดำเนินการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

1. ประเมินตามข้อมูลและเกณฑ์การประเมินที่กำหนด
2. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ หรือผู้แทน นำเสนอผลการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ผ่านคลิปวีดีโอ
3. ผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีชื่ออยู่ใน bic2020.nawamin นำเสนอผลการดำเนินธุรกิจ
4. ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ประกอบด้วย
   - หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หรือผู้แทน
   - ครูที่ปรึกษาธุรกิจที่นำมาจัดบูธแสดงสินค้า จำนวน 1 คน (หากครูที่ปรึกษาธุรกิจหลักไม่สามารถรับการสัมภาษณ์ได้ ให้ครูที่ปรึกษาธุรกิจร่วมเข้ารับการสัมภาษณ์แทน)
   - ผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่จัดบูธแสดงสินค้า และมีชื่ออยู่ใน bic2020.nawamin.ac.th

↓

คณะกรรมการประเมินฯ รวบรวมผลการประเมินและรายงานผลไปยัง
ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค

↓

ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
รายงานผลการประเมินในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดและระดับภาค
ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

↓

ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
แจ้งผลการประเมินไปยังสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำเกียรติบัตรมอบแก่สถานศึกษา

↓

ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
ที่ bic2020.nawamin.ac.th

5.6 การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา <u>ระดับภาค</u> ใช้เครื่องมือในการประเมิน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ (40 คะแนน)

ส่วนที่ 2 การนำเสนอประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวคึกษา (20 คะแนน)

ส่วนที่ 3 การนำเสนอผลการดำเนินธุรกิจ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th (15 คะแนน)

ส่วนที่ 4 การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th (15 คะแนน)

ส่วนที่ 5 การสัมภาษณ์ ครูที่ปรึกษาธุรกิจของผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มานำเสนอ (10 คะแนน)

5.7 ผลการประเมินระดับภาค พิจารณาจากเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับ 4 ดาว หมายถึง ดีมาก คะแนนร้อยละ 80.00 – 100.00

ระดับ 3 ดาว หมายถึง ดี คะแนนไม่เกินร้อยละ 79.99

5.8 รูปแบบการประเมิน และเกณฑ์การคัดเลือก

1. กำหนดพื้นที่การประเมินเป็นกลุ่มภาคและกลุ่มจังหวัด เพื่อความสอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารตามบริบทเชิงพื้นที่ โดยอ้างอิงพื้นที่บริหารจัดการของสถาบันการอาชีวศึกษาและพื้นที่การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค เป็นหลัก รวม 10 กลุ่มภาค 19 กลุ่มจังหวัด

2. ให้ประธานกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค เป็นผู้กำหนดพื้นที่จัดการประเมินของแต่ละกลุ่มภาค โดยให้สถานศึกษา 1 แห่งในกลุ่มภาคเป็นพื้นที่จัดการประเมินและจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการของสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน

3. พื้นที่จัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการของสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินหน้ากว้าง 2 เมตร ลึก 2 เมตร รูปแบบเปิด ไม่มีผนังกั้นระหว่างพื้นที่ของแต่ละสถานศึกษา

4. เกณฑ์การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อเข้ารับการประเมินระดับชาติ สถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับภาค 4 ดาว และมีคะแนนสูงสุดของแต่ละกลุ่มภาคและกลุ่มจังหวัด ถือเป็นสถานศึกษาที่ผ่านเข้ารับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ ทั้งนี้ 10 กลุ่มภาค 19 กลุ่มจังหวัด จะมีสถานศึกษาที่ผ่านเข้ารับการประเมินระดับชาติรวม 57 แห่ง

จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน ระดับชาติ ตามกลุ่มพื้นที่ รายละเอียด ดังนี้

จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน ระดับชาติ ตามกลุ่มพื้นที่

ภาค	กลุ่มจังหวัด	จำนวน จำแนกตามกลุ่ม
กลาง 1	กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย จังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สระบุรี และพระนครศรีอยุธยา กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย จังหวัดชัยนาท ลพบุรี สิงห์บุรี และอ่างทอง	6 แห่ง
กลาง 2	กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย จังหวัดนครปฐม กาญจนบุรี สุพรรณบุรี และราชบุรี กลุ่มที่ 4 ประกอบด้วย จังหวัดสมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และประจวบคีรีขันธ์	6 แห่ง
ใต้ 1	กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย จังหวัดสุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ชุมพร และพัทลุง	3 แห่ง
ใต้ 2	กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย จังหวัดระนอง พังงา ภูเก็ต กระบี่ และตรัง กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส สงขลา และสตูล	6 แห่ง
ตะวันออกและ กรุงเทพมหานคร 1	กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย จังหวัดชลบุรี ระยอง จันทบุรี และตราด กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย จังหวัดฉะเชิงเทรา นครนายก ปราจีนบุรี และสระแก้ว	6 แห่ง
ตะวันออกและ กรุงเทพมหานคร 2	กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย จังหวัดสมุทรปราการ และกรุงเทพมหานคร	3 แห่ง
ตะวันออกเฉียงเหนือ 1	กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย จังหวัดหนองคาย บึงกาฬ หนองบัวลำภู เลย และอุดรธานี กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย จังหวัดสกลนคร นครพนม และมุกดาหาร กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย จังหวัดกาฬสินธุ์ มหาสารคาม ขอนแก่น และร้อยเอ็ด	9 แห่ง
ตะวันออกเฉียงเหนือ 2	กลุ่มที่ 4 ประกอบด้วย จังหวัดอุบลราชธานี ศรีสะเกษ ยโสธร และอำนาจเจริญ กลุ่มที่ 5 ประกอบด้วย จังหวัดนครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ และสุรินทร์	6 แห่ง
เหนือ 1	กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง และแม่ฮ่องสอน กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย จังหวัดเชียงราย พะเยา น่าน และแพร่	6 แห่ง
เหนือ 2	กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย จังหวัดพิษณุโลก เพชรบูรณ์ ตาก สุโขทัย และอุตรดิตถ์ กลุ่มที่ 4 ประกอบด้วย จังหวัดนครสวรรค์ กำแพงเพชร พิจิตร และอุทัยธานี	6 แห่ง
รวมทั้งสิ้น		**57 แห่ง**

5.8 การดำเนินการหลังการประเมิน

1. สถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับ 4 ดาว ในระดับภาค จำนวน 57 แห่ง จะต้องเข้ารับการประเมินในระดับชาติ

2. คณะกรรมการประเมินระดับภาคจะต้องรายงานผลการประเมินไปยังประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค

3. ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ทั้ง 5 ภาค แจ้งผลการประเมินระดับภาคไปยังสถานศึกษา และรายงานผลการประเมินระดับจังหวัด และระดับภาค ไปยังสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา <u>ระดับภาค</u>

ส่วนที่ 1 การจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

ชื่อธุรกิจ .....

การประเมินธุรกิจ ☐ **ด้านการเป็นผู้ประกอบการ** ☐ **ด้านการบริการวิชาการ** ☐ **ด้านนวัตกรรม**

ประเภทธุรกิจ ☐ ผลิตเพื่อจำหน่าย ☐ ซื้อมาขายไป ☐ บริการ

ประเภทสินค้าหรือบริการ ☐ อาหาร/เครื่องดื่ม ☐ ของใช้/ของตกแต่ง/ของที่ระลึก

☐ บริการ ☐ อื่นๆ.....

คำชี้แจง 1. ให้ทีมธุรกิจใหม่ในปีที่เข้ารับการประเมินระดับภาค จัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ จำนวน 1 ธุรกิจ

2. คณะกรรมการเยี่ยมชมบูธแสดงสินค้า ภายในเวลา 5 นาที

(คะแนนเต็ม 40 คะแนน)

กรรมการคนที่ .....

รายการ	**ระดับคะแนน**				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
1. บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการมีการออกแบบ ประดับตกแต่งสวยงาม น่าสนใจ เหมาะสมกับธุรกิจที่นำเสนอ บรรยากาศในบูธดึงดูดความสนใจ					
2. เนื้อหาที่จัดแสดงมีความชัดเจน ครอบคลุม เหมาะสมกับพื้นที่ มีความน่าเชื่อถือ					
3. สินค้าหรือบริการ มีความสอดคล้องกับวิถีชีวิต (Life Style) ของกลุ่มเป้าหมาย					
4. มีสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ มีมิติเคลื่อนไหว					
5. สินค้าหรือบริการ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่าย					
6. มีการสาธิตเกี่ยวกับกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการ					
7. ทีมธุรกิจประจำบูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการมีบุคลิกภาพที่ดี มีความรอบรู้ในสินค้าหรือบริการ สามารถตอบข้อซักถามได้ถูกต้อง และชัดเจน					
8. มีสินค้าหรือบริการจำหน่ายต่อเนื่องตลอดการประเมิน					
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค

ส่วนที่ 2 การนำเสนอประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวคึกษา

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

คำชี้แจง การนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานด้วยคลิปวีดีโอ และการสัมภาษณ์ **หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หรือผู้แทน** ภายในเวลา 5 นาที คะแนนเต็ม 20 คะแนน

กรรมการคนที่ .....

รายการ	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หรือผู้แทน สะท้อนความสำเร็จด้านผลการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ผ่านคลิปวิดีโอ ความยาวไม่เกิน 3 นาที					
2. ผู้บริหารสะท้อนความสำเร็จการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ผ่านคลิปวิดีโอความยาวไม่เกิน 3 นาที					
3. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หรือผู้แทน					
3.1 ความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติ					
3.2 ทัศนคติและทักษะการแก้ปัญหา					
3.3 การพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการของผู้เรียนอาชีวศึกษาและนำมาใช้ในการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา					
รวม					
รวมทั้งสิ้น	$\frac{20}{25} \times$ คะแนนที่ได้ $=$				

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
ส่วนที่ 3 การนำเสนอผลการดำเนินธุรกิจ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

คำชี้แจง การนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการดำเนินธุรกิจ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th ด้วยโปรแกรมนำเสนอผลงาน ภายในเวลา 5 นาที
(คะแนนเต็ม 15 คะแนน)

กรรมการคนที่ .....

รายการ	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. การบริหารจัดการธุรกิจ					
1.1 ด้านการผลิตหรือบริการ					
1.2 ด้านการตลาด					
1.3 ด้านการจัดการ					
1.4 ด้านการเงิน (งบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงิน)					
2. การบริหารจัดการเงินทุนที่ได้รับจัดสรร เพื่อดำเนินธุรกิจ					
3. การนำเสนอเป็นลำดับขั้นตอน กระชับ ภายในเวลาที่กำหนด					
รวม					
รวมทั้งสิ้น	$\frac{15}{30} \times$ คะแนนที่ได้ =				

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล
(.....)
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
ส่วนที่ 4 การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ
bic2020.nawamin.ac.th

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

คำชี้แจง สัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th
ภายในเวลา 10 นาที
(คะแนนเต็ม 15 คะแนน)

กรรมการคนที่ .....

รายการ	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. กระบวนการบริหารจัดการธุรกิจ (ด้านการผลิตหรือบริการ ด้านการตลาด ด้านการจัดการและด้านการเงิน)					
2. การจัดการปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจ					
3. แผนการดำเนินธุรกิจในอนาคต					
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล
(.....)
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
ส่วนที่ 5 การสัมภาษณ์ ครูที่ปรึกษาธุรกิจของผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มานำเสนอ

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

คำชี้แจง การสัมภาษณ์ ครูที่ปรึกษาธุรกิจของผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มานำเสนอภายในเวลา 5 นาที (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)

กรรมการคนที่ .....

รายการ	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. การให้คำปรึกษาในการเขียนแผนธุรกิจ การจัดตั้งธุรกิจ และการดำเนินงานของทีมธุรกิจ					
2. นิเทศติดตาม ให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของทีมธุรกิจ ด้านการผลิตหรือการบริการ ด้านการตลาด ด้านการจัดการ และด้านการเงิน พร้อมทั้งรายงานผลการนิเทศเสนอผู้บริหารสถานศึกษา					
3. ประสานงานจัดหาครูที่ปรึกษาเฉพาะด้าน ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นต้น เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินธุรกิจ					
4. การพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการของผู้เรียนอาชีวศึกษา					
รวม					
รวมทั้งสิ้น	$\frac{10}{20} \times$ คะแนนที่ได้ $=$				

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบสรุปคะแนน
การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

กรรมการคนที่ .....

รายการ	**คะแนน**	
	เต็ม	**ที่ได้**
ส่วนที่ 1 การจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ	**40**	
ส่วนที่ 2 การนำเสนอประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวคึกษา	**20**	
ส่วนที่ 3 การนำเสนอผลการดำเนินธุรกิจ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th	**15**	
ส่วนที่ 4 การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th	**15**	
ส่วนที่ 5 การสัมภาษณ์ ครูที่ปรึกษาธุรกิจของผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มานำเสนอ	**10**	
รวมทั้งหมด	**100**	

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบสรุปคะแนน

การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา <u>ระดับภาค</u>

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

รายการ	**คะแนนจากกรรมการคนที่**							**รวม คะแนน**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	
ส่วนที่ 1								
ส่วนที่ 2								
ส่วนที่ 3								
ส่วนที่ 4								
ส่วนที่ 5								
รวม								
คะแนนร้อยละ								
ระดับ	☐ **3 ดาว** ☐ **4 ดาว**							

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบสรุปคะแนน

การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา <u>ระดับภาค</u>

ภาค.....

ลำดับ	สถานศึกษา	คะแนนรวม	ระดับดาว	หมายเหตุ
ด้านการเป็นผู้ประกอบการ				
ด้านการบริการวิชาการ				
ด้านนวัตกรรม				

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

บทที่ 6
การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ

6.1 ความเป็นมา

การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับชาติ เป็นการประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาลจากแต่ละภาคที่มีผลการประเมินระดับภาค ระดับ 4 ดาว เพื่อให้ได้สถานศึกษาต้นแบบที่ได้ดำเนินการไปตามเจตนารมณ์ของวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

6.2 วัตถุประสงค์ของการประเมิน

เพื่อคัดเลือกสถานศึกษาต้นแบบที่มีผลดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

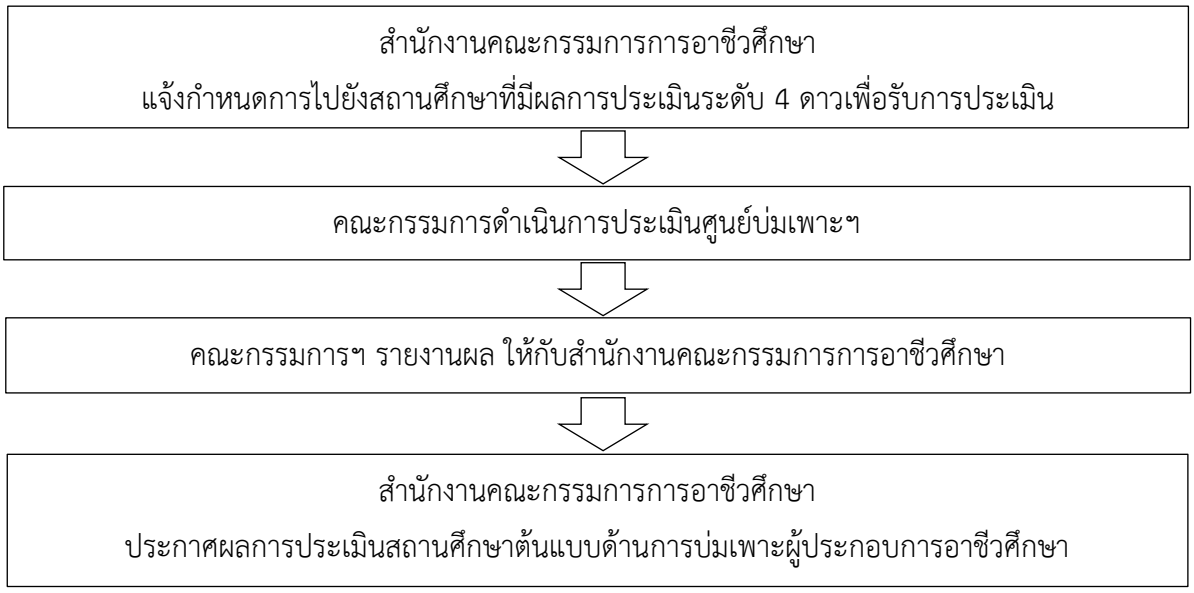
6.3 คณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับชาติ

คณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิแต่งตั้งโดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6.4 คุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ

1. เป็นคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเข้าใจในบริบทของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา หรือเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการประกอบธุรกิจ

6.5 แนวทางการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับชาติ



6.6 การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา <u>ระดับชาติ</u> ใช้เครื่องมือในการประเมิน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ (30 คะแนน)
(เป็นธุรกิจเดียวกับการประเมินระดับภาค)

ส่วนที่ 2 การนำเสนอผลการดำเนินธุรกิจ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th (20 คะแนน)

ส่วนที่ 3 การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th (30 คะแนน)

1. การบริหารจัดการธุรกิจ
2. ความยั่งยืนของธุรกิจ
    - 2.1 การดำเนินการของธุรกิจในปัจจุบัน
    - 2.2 ความเป็นไปได้ของธุรกิจ โดยพิจารณาจากงบกำไรขาดทุนของธุรกิจ และงบแสดงฐานะทางการเงิน
    - 2.3 แผนการดำเนินธุรกิจในอนาคต

ส่วนที่ 4 การนำเสนอประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (20 คะแนน)

6.7 ผลการประเมินระดับชาติ พิจารณาจากเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

สถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับชาติ 5 ดาว ที่ได้รับคะแนนการประเมินสูงสุด 20 ลำดับแรก ถือเป็นสถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับชาติ 5 ดาวและสถานศึกษาที่ได้รับคะแนนการประเมินลำดับที่ 21 เป็นต้นไป ถือเป็นสถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับชาติ 4 ดาว ทั้งนี้ โดยไม่นำคะแนนในระดับภาคมารวมคำนวณกับการประเมินระดับชาติ

6.8 การดำเนินการหลังการประเมิน

1. สถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินในระดับชาติจะได้รับเกียรติบัตร และสถานศึกษาที่มีผลการประเมินระดับชาติ 5 ดาว 20 ลำดับแรก จะได้รับโล่รางวัลเชิดชูเกียรติ

2. ผลการประเมินในทุกระดับ เป็นฐานข้อมูลอ้างอิงเพื่อโอนจัดสรรงบประมาณในรอบปีงบประมาณถัดไป โดยโอนจัดสรรตามศักยภาพการดำเนินงานซึ่งเป็นไปตามระดับผลการประเมิน และสอดคล้องกับงบประมาณที่สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพได้รับจัดสรร

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ

ส่วนที่ 1 การจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ

ชื่อสถานศึกษา ..... **จังหวัด**..... **ภาค.**.....

ชื่อธุรกิจ .....

ลักษณะของธุรกิจ ☐ **ด้านการเป็นผู้ประกอบการ** ☐ **ด้านการบริการวิชาการ** ☐ **ด้านนวัตกรรม**

คำชี้แจง 1. การจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ ต้องเป็นธุรกิจเดียวกับการประเมินระดับภาค

2. ธุรกิจและผู้ประกอบการอาชีวศึกษาตามข้อ 1. ต้องเป็นมีชื่ออยู่ในระบบ bic2020.nawamin.ac.th

3. คณะกรรมการเยี่ยมชมบูธแสดงสินค้าหรือบริการ ภายในเวลา 5 นาที

(คะแนนเต็ม 30 คะแนน)

กรรมการคนที่ .....

รายการ	**ระดับคะแนน**				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
1. บูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการมีการออกแบบ ประดับตกแต่งสวยงาม น่าสนใจ เหมาะสมกับธุรกิจที่นำเสนอ บรรยากาศในบูธดึงดูดความสนใจ					
2. เนื้อหาที่จัดแสดงมีความชัดเจน ครอบคลุม เหมาะสมกับพื้นที่ มีความน่าเชื่อถือ					
3. สินค้าหรือบริการ มีความสอดคล้องกับวิถีชีวิต (Life Style) ของกลุ่มเป้าหมาย					
4. มีสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ มีมิติเคลื่อนไหว					
5. สินค้าหรือบริการ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่าย					
6. มีการสาธิตเกี่ยวกับกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการ					
7. ทีมธุรกิจประจำบูธจัดแสดงสินค้าหรือบริการมีบุคลิกภาพที่ดี มีความรอบรู้ในสินค้าหรือบริการ สามารถตอบข้อซักถามได้ถูกต้อง และชัดเจน					
8. มีสินค้าหรือบริการจำหน่ายต่อเนื่องตลอดการประเมิน					
รวม					
รวมทั้งสิ้น	$\frac{30}{40} \times$ คะแนนที่ได้ $=$				

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ
ส่วนที่ 2 การนำเสนอผลการดำเนินธุรกิจ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th

ชื่อสถานศึกษา ..... **จังหวัด**..... **ภาค.**.....

คำชี้แจง 1. นำเสนอผลการดำเนินธุรกิจด้วยโปรแกรมนำเสนอ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีชื่ออยู่ในระบบ bic2020.nawamin.ac.th ภายในเวลา 5 นาที

2. เป็นธุรกิจเดียวกับการประเมินระดับภาค

(คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

กรรมการคนที่ .....

รายการ	**ระดับคะแนน**				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
1. การบริหารจัดการธุรกิจ					
1.1 ด้านการผลิตหรือบริการ และการรับรองมาตรฐานสินค้าหรือบริการ					
1.2 ด้านการตลาด					
1.3 ด้านการจัดการ					
1.4 ด้านการเงิน (งบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงิน)					
2. การบริหารจัดการเงินทุนที่ได้รับจัดสรร เพื่อดำเนินธุรกิจ					
3. การกระจายสินค้าและบริการให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศหรือทั่วโลก					
4. ความสามารถในการยกระดับเป็น Startup					
5. การนำเสนอเป็นลำดับขั้นตอน ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
รวมคะแนน					
รวมคะแนนทั้งสิ้น	$\frac{20}{40} \times$ คะแนนที่ได้ $=$				

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ

ส่วนที่ 3 การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th

ชื่อสถานศึกษา ..... **จังหวัด**..... **ภาค.**.....

คำชี้แจง มีการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ภายในเวลา 10 นาที (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)

กรรมการคนที่ .....

รายการ	**ระดับคะแนน**				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
1. การบริหารจัดการธุรกิจ (ด้านการผลิตหรือการให้บริการ ด้านการตลาด ด้านการจัดการ และด้านการเงิน)					
2. กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จ					
3. สินค้าหรือบริการมีความสร้างสรรค์ น่าสนใจ สอดคล้องกับวิถีชีวิตของกลุ่มเป้าหมาย (Life Style) สามารถแข่งขันกับคู่แข่งในตลาดทั้งปัจจุบันและอนาคตได้					
4. การสร้าง Branding สู่ตลาด					
5. ความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งในตลาด					
6. การจัดการปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจ					
7. แผนการดำเนินธุรกิจในอนาคต					
8. แนวคิดสู่การเป็นอาชีวะน้อยร้อยล้าน					
รวม					
รวมทั้งสิ้น	$\frac{30}{40} \times$ คะแนนที่ได้ $=$				

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

แบบประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ

ส่วนที่ 4 การนำเสนอประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวคึกษา

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

คำชี้แจง การนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานด้วยคลิปวีดีโอ และการสัมภาษณ์ **หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หรือผู้แทน** ภายในเวลา 5 นาที คะแนนเต็ม 20 คะแนน

กรรมการคนที่ .....

รายการ	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หรือผู้แทน สะท้อนความสำเร็จด้านผลการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ผ่านคลิปวิดีโอ ความยาวไม่เกิน 3 นาที					
2. ผู้บริหารสะท้อนความสำเร็จการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ผ่านคลิปวิดีโอความยาวไม่เกิน 3 นาที					
3. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หรือผู้แทน					
3.1 ความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติ					
3.2 ทัศนคติและทักษะการแก้ปัญหา					
3.3 การพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการของผู้เรียนอาชีวศึกษาและนำมาใช้ในการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา					
รวม					
รวมทั้งสิ้น	$\frac{20}{25} \times$ คะแนนที่ได้ $=$				

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

แบบสรุปคะแนน
การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

กรรมการคนที่.....

รายการ	**คะแนน**	
	เต็ม	**ที่ได้**
ส่วนที่ 1 การจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ	30	
ส่วนที่ 2 การนำเสนอผลการดำเนินธุรกิจ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th	20	
ส่วนที่ 3 การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th	30	
ส่วนที่ 4 การนำเสนอประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	20	
รวมคะแนน	**100**	

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมินผล

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

แบบสรุปคะแนน
การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ

ชื่อสถานศึกษา..... **จังหวัด**.....

รายการ	**คะแนนจากกรรมการคนที่**				**รวม คะแนน**
	1	**2**	**3**	**4**	
ส่วนที่ 1 การจัดบูธแสดงสินค้าหรือบริการ					
ส่วนที่ 2 การนำเสนอผลการดำเนินธุรกิจ โดยผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th					
ส่วนที่ 3 การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ที่มีรายชื่อในระบบ bic2020.nawamin.ac.th					
ส่วนที่ 4 การนำเสนอประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวคึกษา					
รวม					
คะแนนร้อยละ					
ระดับ	☐ **4 ดาว** ☐ **5 ดาว**				

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

แบบสรุปคะแนน
การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ

ลำดับ	สถานศึกษา	คะแนนรวม	ระดับดาว	หมายเหตุ
ด้านการเป็นผู้ประกอบการ				
ด้านการบริการวิชาการ				
ด้านนวัตกรรม				

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ภาคผนวก

แบบ ศบพ. 01

ติดรูป 1 นิ้ว
บริเวณนี้

หมายเลขสมาชิก.....

ใบสมัครเข้ารับการบ่มเพาะเพื่อเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย ..... **จังหวัด** .....**ปีการศึกษา** .....

เรียน หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว ..... รหัสนักศึกษา .....

เลขประจำตัวประชาชน .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

หมายเลขโทรศัพท์ ..... E-mail Address .....

ขณะนี้กำลังศึกษาอยู่แผนกวิชา.....ระดับ..... ชั้นปีที่.....

ข้าพเจ้า มีความประสงค์ขอเข้ารับการบ่มเพาะเพื่อเป็นผู้ประกอบอาชีวศึกษาการจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ของสถานศึกษา ในปีการศึกษา .....

ลงชื่อ .....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ .....

พิจารณาแล้ว ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....

(.....)

หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วันที่ .....

แบบ ศบพ. 02

ติดรูป 1 นิ้ว
บริเวณนี้

หมายเลขสมาชิก.....

ใบสมัครเข้ารับการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (สำหรับประชาชนทั่วไป)

วิทยาลัย ..... **จังหวัด** .....**ปีการศึกษา** .....

เรียน หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว ..... อายุ .....ปี
เลขประจำตัวประชาชน .....
อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....
หมายเลขโทรศัพท์ ..... E-mail Address .....
ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....

ข้าพเจ้า มีความประสงค์ขอเข้ารับการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ของสถานศึกษา ในปีการศึกษา ..... โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ.....
.....
.....

ลงชื่อ .....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่ .....

พิจารณาแล้ว ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....
(.....)
หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วันที่ .....

แบบ ศบพ. 03

แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
โดยคณะกรรมการนิเทศศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย ..... **จังหวัด** .....**ปีการศึกษา** .....

ประเด็นการนิเทศ	บันทึกการนิเทศ
1. กำหนดการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา การพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ไว้ในเอกสารของสถานศึกษา 1.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา 1.2 แผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 3-5 ปี 1.3 แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา 1.4 แผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์บ่มเพาะฯ	
2. การจัดสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ให้มีความพร้อมที่จะรองรับภารกิจ	
3. การจัดการฝึกอบรมการเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาดูงานให้กับผู้เรียน	
4. การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ประกอบธุรกิจตามแผนธุรกิจที่ได้รับการพิจารณา	
5. การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ประกอบธุรกิจต่อเนื่องหรือต่อยอดธุรกิจเดิม	
6. ผลสัมฤทธิ์ของการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการที่ปรากฏตั้งแต่เริ่มปีการศึกษาเป็นต้นมา	
7. การรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	

ลงชื่อ ..... ผู้นิเทศ
(.....)
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

แบบนิเทศ ติดตามการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

โดยคณะกรรมการนิเทศศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย ..... **จังหวัด** .....**ปีการศึกษา** .....

ลักษณะของธุรกิจ ☐ ธุรกิจใหม่ ☐ ธุรกิจต่อเนื่อง

1. ชื่อธุรกิจ.....
2. สถานที่ตั้งธุรกิจ.....
3. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ (นาย/นาง/นางสาว).....
4. ผู้รับผิดชอบ.....
5. ประเด็นการนิเทศ

    5.1 การลงเวลาปฏิบัติงาน

        บันทึกการนิเทศ.....

        .....

    5.2 การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ

        บันทึกการนิเทศ.....

        .....

    5.3 การดำเนินธุรกิจ (การแสดงสินค้า/ความสะอาด/การต้อนรับ ฯลฯ)

        บันทึกการนิเทศ.....

        .....

    5.4 การจัดทำบัญชีของธุรกิจ

        บันทึกการนิเทศ.....

        .....

    5.5 การรายงานผลการดำเนินธุรกิจ (งบกำไรขาดทุน/งบแสดงฐานะการเงิน)

        บันทึกการนิเทศ.....

        .....

    5.6 การนิเทศอื่น ๆ (ถ้ามี)

        .....

        .....

6. ข้อเสนอแนะ

    .....

    .....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบ ศบพ. 05

แบบขอรับการประเมินสถานศึกษาที่ดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา <u>ระดับจังหวัด</u>

วิทยาลัย ..... **จังหวัด** .....**ปีการศึกษา** .....

---

1. ชื่อสถานศึกษา.....
2. ที่ตั้ง เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....
   อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....
   โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... E-mail .....
3. สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัด..... อาชีวศึกษาภาค .....
4. ชื่อ-นามสกุล ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....
   หมายเลขโทรศัพท์ ..... E-mail .....
   ชื่อ-นามสกุล รองผู้อำนวยการฝ่าย.....
   หมายเลขโทรศัพท์ ..... E-mail .....
   ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ .....
   หมายเลขโทรศัพท์ ..... E-mail .....
5. ดำเนินโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาให้กับผู้เรียน ดังนี้
   1. แผนกวิชา..... 5. แผนกวิชา.....
   2. แผนกวิชา..... 6. แผนกวิชา.....
   3. แผนกวิชา..... 7. แผนกวิชา.....
   4. แผนกวิชา..... 8. แผนกวิชา.....
6. งบประมาณที่ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร จำนวน .....บาท
7. จำนวนโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษามีจำนวนทั้งสิ้น..... โครงการ
8. จำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษา ที่ดำเนินการโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา..... คน
9. ลักษณะของธุรกิจที่ใช้ในการประเมิน
   ☐ ด้านการเป็นผู้ประกอบการ ☐ ด้านการบริการวิชาการ ☐ ด้านนวัตกรรม
10. ชื่อ-นามสกุล ผู้ประสานงานของสถานศึกษา.....
    หมายเลขโทรศัพท์ ..... E-mail .....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

วันที่ .....

คำนำ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สารบัญ

หน้า

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา
การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิสัยทัศน์
พันธกิจ
เป้าหมาย
แผนการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการประจำปี

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย ..... **จังหวัด** .....**ปีการศึกษา** .....

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

.....

.....

บรรยายสภาพโดยทั่วไปของสถานศึกษา เช่น ประวัติการจัดตั้ง ที่อยู่ในปัจจุบัน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสถานศึกษา โครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา ระดับและสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวนนักศึกษา จำนวนบุคลากร ความโดดเด่นของสถานศึกษา ฯลฯ อาจจะมีรูปภาพประกอบด้วยก็ได้

.....

.....

.....

การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

.....

.....

บรรยายสภาพโดยทั่วไปของศูนย์บ่มเพาะฯ เช่น ตำแหน่งที่ตั้งของสำนักงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของศูนย์บ่มเพาะฯ โครงสร้างการบริหารงานของศูนย์บ่มเพาะฯ การดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการในระยะเวลาที่ผ่านมา จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการบ่มเพาะ ธุรกิจที่ส่งเสริมโดยศูนย์บ่มเพาะฯ ความโดดเด่นของศูนย์บ่มเพาะฯ ฯลฯ อาจจะมีรูปภาพประกอบด้วยก็ได้

.....

.....

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

.....

.....

.....

.....

พันธกิจ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แผนงาน/โครงการ ตามพันธกิจและเป้าหมาย

พันธกิจที่..... :			
เป้าหมายที่..... :			
แผนงาน/โครงการ	**ผู้รับผิดชอบ**	**ระยะเวลา**	**งบประมาณ**

สรุปแผนการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

ที่	แผนงาน/โครงการ	ปีการศึกษา											
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.

แบบฟอร์มการเขียนโครงการ

ตามแผนงาน/โครงการ ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย ..... **จังหวัด** .....**ปีการศึกษา** .....

ชื่อโครงการ .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ .....

สถานที่ดำเนินการ .....

ตอบสนองพันธกิจ ข้อที่.....

เป้าหมาย ข้อที่.....

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง ..... ปี (พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....)

1. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

2. วัตถุประสงค์

2.1 .....

2.2 .....

2.3 .....

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 .....

3.1.2 .....

3.1.3 .....

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 .....

3.2.2 .....

3.2.3 .....

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ	ปีการศึกษา											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
ขั้นวางแผนงาน (Plan) 1. ..... 2. ..... 3.												
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ..... 2. ..... 3.												
ขั้นสรุปและประเมินผล (Check) 1. ..... 2. ..... 3.												
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action) 1. ..... 2. ..... 3.												

6. งบประมาณ

6.1 แหล่งงบประมาณ

☐ สถานศึกษา ☐ ผู้ปกครอง/ผู้เรียน

☐ อื่นๆ(ระบุ) .....

6.2 จำนวนงบประมาณที่ต้องการใช้..... บาท

6.3 ประเภทการใช้

☐ ค่าตอบแทน จำนวน ..... บาท

☐ ค่าใช้สอย จำนวน ..... บาท

☐ ค่าวัสดุ จำนวน ..... บาท

7. การประเมินผลโครงการ

7.1 รูปแบบที่ใช้ในการประเมินโครงการ

.....

.....

7.2 เครื่องมือที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล

.....

.....

7.3 วิธีการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล

.....

.....

7.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ

(.....) (.....)

วันที่ ..... วันที่ .....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ ฝ่าย.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

วันที่ .....

ความเห็นของผู้อำนวยการ .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย .....

วันที่ .....

(ตัวอย่าง)

รายงานผลการดำเนินงาน

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ปีการศึกษา.....

วิทยาลัย.....จังหวัด.....

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วันที่.....

สารบัญ

หน้า

ตอนที่ 1 แผนการปฏิบัติงานประจำปี

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

1.2 โครงสร้างการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายจากการวิเคราะห์ SWOT

1.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี

ตอนที่ 2 สรุปผลการดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ

2.2 การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ

2.3 การศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ

2.4 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่

2.5 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม

ตอนที่ 3 ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

3.1 ประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวคึกษา

3.2 ผลสัมฤทธิ์ของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ตอนที่ 1
แผนการปฏิบัติงานประจำปี

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

ตามที่สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ภาพสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

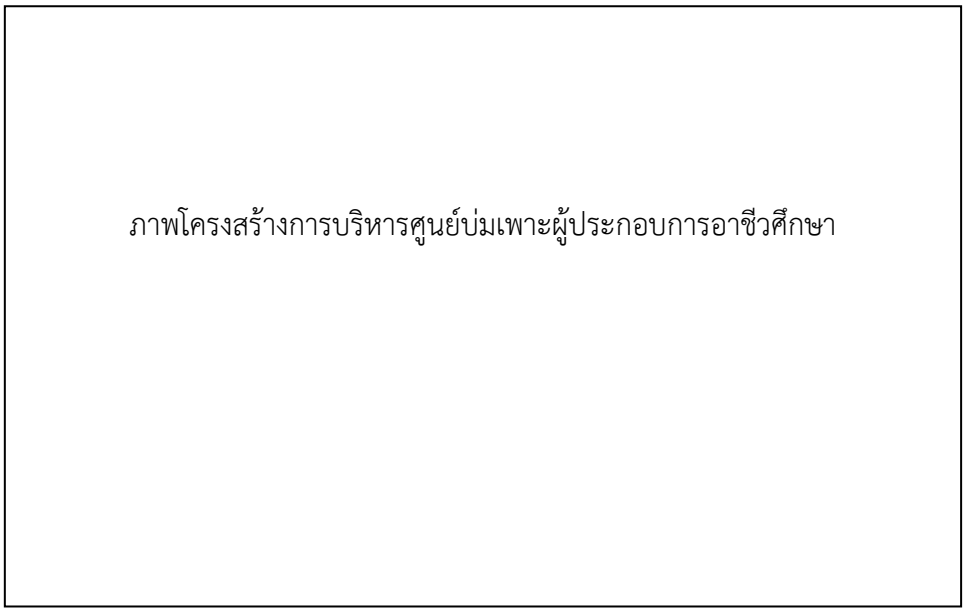
คำอธิบายใต้ภาพ

1.2 โครงสร้างการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

.....

.....

.....



คำอธิบายใต้ภาพ

1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายจากการวิเคราะห์ SWOT

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานที่ปฏิบัติจริง	ได้รับ	ที่ใช้	ตามแผน	ดำเนินการจริง
		เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ				
		เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ				

ตอนที่ 2
สรุปผลการดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ภาพการอบรมเชิงปฏิบัติการ 1-2 ภาพ

คำอธิบายใต้ภาพ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 การประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ

.....

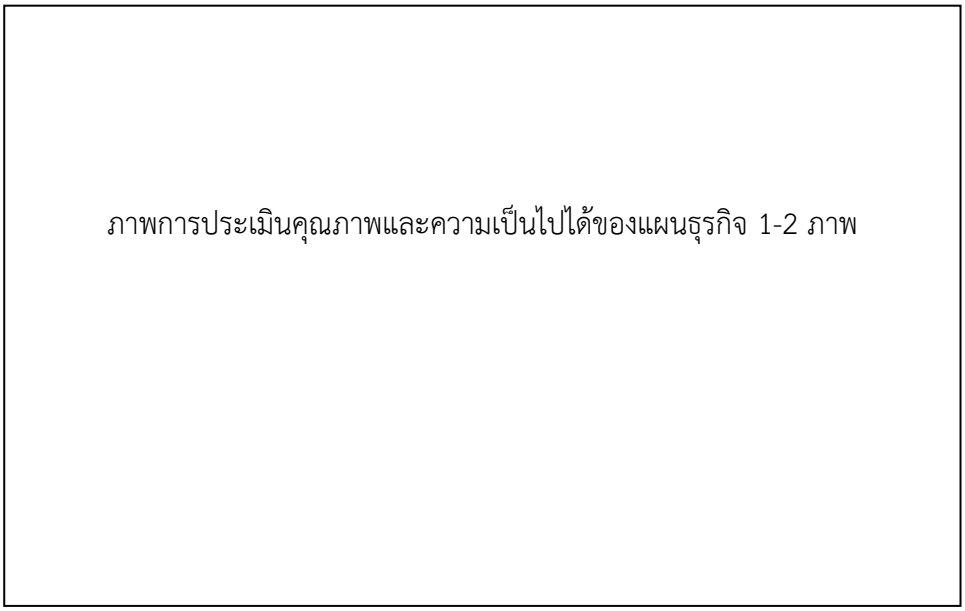
.....

.....

.....

.....

.....



คำอธิบายใต้ภาพ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.3 การศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ

.....

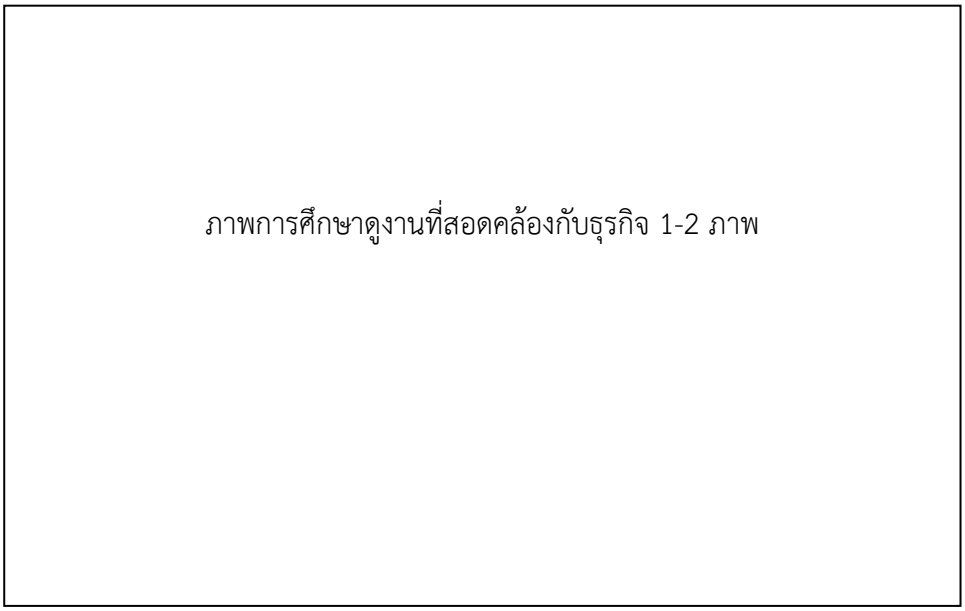
.....

.....

.....

.....

.....



คำอธิบายใต้ภาพ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.4 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่

ในปีการศึกษา.....มีธุรกิจใหม่ ที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน .....ธุรกิจ ดังนี้

1) ชื่อธุรกิจ.....จำนวนเงินทุน.....บาท ลักษณะธุรกิจ.....
.....
ผลกำไรขาดทุน สำหรับรอบระยะเวลา.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... จำนวน.....บาท

ภาพการดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่ 1-2 ภาพ

คำอธิบายใต้ภาพ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

<u>หมายเหตุ</u> บันทึกข้อมูลตามจำนวนธุรกิจจนกว่าจะครบถ้วน

2.5 การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม

ในปีการศึกษา.....มีการดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม จำนวน .....ธุรกิจ ดังนี้

1) ชื่อธุรกิจ.....จำนวนเงินทุน.....บาท ลักษณะธุรกิจ.....
.....
ผลกำไรขาดทุน สำหรับรอบระยะเวลา.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... จำนวน.....บาท

ภาพการดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม 1-2 ภาพ

คำอธิบายใต้ภาพ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

<u>หมายเหตุ</u> บันทึกข้อมูลตามจำนวนธุรกิจจนกว่าจะครบถ้วน

ตอนที่ 3
ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

3.1 ประสิทธิภาพของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

1. การนำผลวิเคราะห์ SWOT ไปใช้ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีการนำผลการวิเคราะห์ SWOT ไปใช้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในปีปัจจุบัน ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ภาพที่เกี่ยวข้อง จำนวนสอดคล้องกับข้อมูล

คำอธิบายใต้ภาพ

2. ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้หรือศึกษาดูงานด้านการเป็นผู้ประกอบการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ภาพที่เกี่ยวข้อง จำนวนสอดคล้องกับข้อมูล

คำอธิบายใต้ภาพ

3. ความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

3.1 เครื่องมือการวิเคราะห์

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 ผลสัมฤทธิ์ของผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....